

Memòria d'activitats 2021

Fundació Barberà Promoció

Desenvolupament Econòmic

Ajuntament de Barberà del Vallès

Barberà del Vallès, 21 d'abril de 2022



AJUNTAMENT DE
BARBERÀ DEL VALLÈS

Barberà Promoció
Fundació

Índex

1. Context i marc estratègic	3
2. Memòria tècnica d'activitats	4
2.1. Orientació per a la inserció formativa, laboral i social	4
2.2. Serveis i programes per a Joves	12
2.3. Formació professional per a l'ocupació	19
2.4. Promoció de l'ocupació	25
2.5. Emprenedoria i Economia social i solidària	33
2.6. Anàlisi socioeconòmica i planificació	36
2.7. Informàtica i noves tecnologies	40
2.8. Distribució per gènere de persones beneficiàries d'actuacions	41
3. Una entitat que s'adapta als canvis	43

1. Context i marc estratègic

Fundació Barberà Promoció és entitat pública sense ànim de lucre, instrument que, a l'Àrea de Territori i Mediambient, Promoció econòmica, Comerç i Ocupació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès gestiona les polítiques actives d'ocupació, orientació, formació i assessorament empresarial sota l'estudi i anàlisi de l'activitat socioeconòmica local.

Missió

- Millorar la situació social, laboral, professional i econòmica de la ciutadania i de les empreses del nostre territori .
- Proporcionar els millors serveis per tal de satisfer les necessitats de la ciutadania i de les empreses.
- Oferir qualitat i resultats en tots les activitats que es desenvolupen en els àmbits de la promoció econòmica i d'ocupació.

Visió

Aconseguir l'excel·lència amb la major eficàcia i eficiència en totes les activitats que desenvolupament, amb els següents valors que guien la nostra entitat:

- | | | |
|---------------------------|--------------------|-----------------|
| · Compromís | · Sostenibilitat | · Diversitat |
| · Igualtat d'oportunitats | · Professionalitat | · Transparència |
| · Innovació | · Treball en xarxa | · Excel·lència |

Objectius

- Ajudar les persones aturades a trobar una feina i/o iniciar un itinerari formatiu-professional per aconseguir aquesta inserció laboral i/o formativa.
- Ajudar les persones en situació laboral activa a requalificar-se professionalment.
- Ajudar les persones que vulguin emprendre, creant la seva pròpia empresa.
- Ajudar les pimes i micropimes a millorar i fer créixer la seva empresa.
- Implementar un sistema de suport a la sostenibilitat com a model de creació i desenvolupament empresarial responsable amb el mediambient per a la sostenibilitat del territori.
- Acostar la responsabilitat social a les empreses promovent el desenvolupament sostenible i la cohesió social del territori per preservar l'equilibri estratègic de l'activitat econòmica de Barberà del Vallès.
- Treballar per l'estratègia territorial en aquells territoris que compartim necessitats comunes com un eina de col·laboració per compatir objectius i per fer front als nous reptes d'una manera més eficaç i eficient.

Marc estratègic

El **marc estratègic** on s'encabeixen les línies d'actuació són d'una banda el **PAM 2020-2023 de l'Ajuntament de Barberà del Vallès**, el **Pla de Desenvolupament Econòmic 2021-2023**, de l'àmbit municipal d'actuació de l'entitat, i el propi **Pla d'actuació 2021 de Fundació Barberà Promoció**. Així mateix per fer front a la crisi COVID'19 s'implementà en 2020 el **Pla local per la Reconstrucció i Recuperació Social i Econòmica de Barberà del Vallès**, que abastà fins 2021.

L'informe d'avaluació del Pla d'actuació 2021 de Fundació Barberà Promoció complementa aquesta Memòria d'activitats 2021, tot retent comptes sobre el grau d'execució i valoració del Pla anual.

2. Memòria tècnica d'activitats

2.1. Orientació per a la inserció formativa, laboral i social



SERVEIS

L'orientació laboral és l'antesala i un servei clau per a que les persones participin en els diferents serveis i programes que despleguem i realitzin un itinerari formatiu professional adequat a la seva demanda, perfil i oferta del mercat laboral. El coneixement en profunditat de la persona, els seus interessos, competències i perspectives ocupacionals, permeten dissenyar un itinerari adient per assolir l'èxit laboral, així com per a que la persona s'activi prelaboralment i millori la seva ocupabilitat i integració social en els casos que sigui necessari. Aquest treball es realitza de forma personalitzada i també amb el suport de tallers grupals per a l'aprenentatge de recursos i tècniques de recerca de feina, formació i recursos socials que milloren l'empoderament i formació per realitzar una cerca activa. Destaquem, com a eix estratègic, el treball d'activació prelaboral que es realitza amb els col·lectius més vulnerables, on es treballa l'enfortiment de l'autoestima, competències, activació, cohesió i integració social i en definitiva, l'objectiu és l'activació en la cerca de feina i/o formació i vetllar per a la integració social com element clau per a la millora de la l'ocupabilitat i qualitat de vida de les persones participants.

Al llarg del 2021, s'han realitzat les accions previstes, tot i que algunes s'han fet en format telemàtic, en especial al inici de l'any. Com a dades globals, amb tots els serveis i programes d'orientació sociolaboral i dinamització comunitària s'ha atès a **626 persones**:

- 1.599 acompanyaments individuals a **553 persones**,
- 537 sessions grupals a **167 persones**, i s'han realitzat
- 17 reunions de treball en xarxa per millorar l'acompanyament de l'atur al treball.

Servei de Recepció Inicial a l'entitat [1.2.1]

Accions setmanals diverses per atendre i acollir les persones que han sol·licitat participar en els serveis i programes de l'entitat, amb un total de **434 persones usuàries**.

Pel que fa les Entrevistes d'acollida (EAPe), s'han realitzat com a entrevista curta, en la qual s'han fet la recollida de les dades bàsiques per fer l'alta a l'entitat i s'ha fet la explicació dels diferents serveis que s'ofereixen. També s'ha fet en aquestes entrevistes la sol·licitud de serveis i programes per fer les posteriors derivacions a les accions més indicades. També s'han realitzat EOI a persones aturades que arribaven a l'EAPe i necessitaven d'una Entrevista inicial d'Orientació, per situar el pla de treball i per completar les dades curriculars.

Les EOI- Entrevistes d'Orientació Individual- derivades directament des de Serveis Socials o altres serveis específics del municipi, s'han realitzat també de manera presencial. En aquest cas l'Entrevista d'Orientació, ha servit per recollir les dades bàsiques així com les dades per omplir el currículum de la base de dades de l'entitat, així com per aprofundir en la situació de la persona i analitzar un pla de treball a desenvolupar.

Al llarg de l'any s'han realitzat **372 Entrevistes per Apuntar-se a l'entitat**, i **62 Entrevistes d'Orientació Inicial a persones aturades** derivades des d'altres serveis específics. En total ha passat per entrevistes fins a 81 persones aturades amb situacions vulnerables.

Servei de Feinateca a la carta [1.2.1]

L'activitat principal han estat els tallers grupals de cerca activa a la sala Feinateca, amb l'acompanyament i suport del personal tècnic de la sala. El servei ha estat obert i actiu presencialment els mesos d'Abril a Desembre, sempre amb cita prèvia, i en grups reduïts.

Mentre no ha estat possible l'atenció presencial, s'ha facilitat un taller virtual de fer Xarxa compartint ofertes, i s'han potenciat les tutories i els acompanyaments individuals.

Al llarg de l'any **62 persones han participat** en el servei.

Els resultats han estat:

- **52 dates amb Tallers de Cerca grupals presencials (Tallers C)**, en alguna data s'ha fet més d'un taller, amb el que són un mínim de 52 tallers.
- **19 acompanyaments individual en línia**
- **33 acreditacions d'activitat en la cerca** per afavorir en els processos de selecció formatius i laborals que participen les persones.

Centre d'informació i orientació de l'Institut Català de Qualificacions Professionals [1.2.1]

Som punt d'informació i orientació de l'ICQP des de maig 2013 i centre de referència de municipis propers.

S'informa, a nivell telefònic i telemàtic a les persones que contacten per rebre informació del processos d'acreditació via Acredita't (per obtenir titulació de Certificat de Professionalitat del SOC – Servei d'Ocupació de Catalunya) i via SARE – Servei d'Assessorament i Reconeixement Acadèmic (Mesura Flexibilitzadora del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya).

Si són persones de Barberà, i es valora necessari, es fa atenció personalitzada i presencial.

El 2021 **s'ha informat a 23 persones** individualment, i s'han realitzat un total de 3 enviaments, informant de les convocatòries publicades per fer els processos d'acreditació, a totes les persones que estan inscrites per a rebre aquesta informació.

Servei de Mesures Actives Inserció [1.2.1]

Servei específic per atendre les necessitats que presenten les persones amb emergència econòmica i/o social i/o situacions vulnerables, i millorar la seva orientació sociolaboral i integració sociolaboral a partir d'actuacions que, a l'hora, impulsin la xarxa comunitària com a factor clau per a la millora de l'ocupabilitat.

El servei inclou: atenció de suport personalitzada per cassos d'emergència econòmica i social greus; dinamització i coordinació de la CSL – Comissió Sociolaboral; participació en comissions i grups de treball de l'Ajuntament de Barberà del Vallès relacionats amb l'atenció a les persones vetllant pel treball en Xarxa local, i també participació en altres xarxes supralocals amb el mateix objectiu.

Concretament:

- **Atenció de suport personalitzada**

S'ha reforçat l'atenció rebuda, a partir d'altres serveis i programes de l'entitat, quan s'ha vist necessari, **a un total de 58 persones** amb situacions vulnerables i/o situacions d'emergència econòmica i/o social **oferint 91 acompanyaments**.

- **Escola CEP – Cultiu d'Empoderament Professional i Personal - [1.4.1]**

L'Escola CEP és una resposta a la demanda observada des de fa anys per atendre a les persones que cerquen feina. Per la conjuntura socioeconòmica, moltes de les persones que s'apropen a l'entitat estan molt deteriorades pel temps que fa que no treballen o per la precarietat del mercat laboral; i necessiten rebre una orientació que les activin prelaboralment, millori la seva ocupabilitat i els faciliti fer una cerca activa i efectiva. Una intervenció, que tingui en compte el vincle, l'activació, l'enxarxament com a factors que afecten a la disposició i predisposició de la persona a afrontar un procés de millora l'ocupabilitat. Una intervenció que tingui una mirada integral de la persona i de les diferents competències de base i transversals a tenir en compte en el perfil professional.

El nom d'Escola CEP també serveix per a que les persones identifiquin, fàcilment, quins tallers i atenció i podran trobar-hi, a banda del programa d'orientació que els financi. **Ofereix un conjunt de tallers o activitats des de 4 àmbits: Orientació sociolaboral, Arts i Oficis, Jardineria i Horticultura, i Creixem fent Comunitat.**

Destacar que permet participar als tallers persones que no podrien si només es disposés dels programes d'orientació subvencionats, ja que aquests tenen número de places determinades i demanen complir perfils concrets per accedir-hi i per tant, la metodologia de l'Escola CEP possibilita atendre a un major volum de persones i, a l'hora, facilita que les persones entenguin com i on participar per orientar-se sociolaboralment i ser acompanyades en la cerca.

La gran majoria d'activitats que ofereix l'Escola CEP estan subvencionades pels programes d'orientació que es descriuen més endavant i les persones que participen a l'Escola CEP i estan donades d'alta als programes reben atenció personalitzada i contínua en el marc del seu itinerari.

S'ha atès un total de **172 persones**,

S'ha obtingut un de **8'8 de grau de satisfacció mitjà dels tallers i activitats de l'actuació**.

S'han fet **50 accions grupals en el marc dels diferents eixos entre presencials i en línia**, que sumen **401 hores**.

S'ha fet també 3 xerrades per presentar el calendari d'activitats trimestral de l'Escola CEP, 2 en línia i 1 presencial. També s'ha realitzat 1 xerrada informativa per presentar els tallers d'activació per la millora de l'ocupabilitat.

A continuació es detallen les accions realitzades dins de cada bloc que inclou l'Escola CEP:

I – Orientació Sociolaboral – 36 tallers, alguns dels quals, inclouen diferents sessions, concretament:

Tallers: 6 circuits del Taller de Tècniques de recerca de feina, 3 circuits del taller de Defineix l'objectiu professional, 5 webinars de diferents temàtiques relatives a com afrontar un procés de selecció, 1 taller sobre la Imatge a l'entrevista, 1 taller de l'entrevista curricular vs l'entrevista per competències, 2 tallers de drets i deures laborals, 2 tallers sobre certificats digitals, 1 taller d'iniciació a la informàtica per la recerca de feina, 6 tallers de fem xarxa compartint ofertes (on-line), 1 taller de mercat de treball i competències clau, 1 taller per conèixer les vocacions industrials, 1 circuit del taller cerca la teva oportunitat en el món laboral, 3 tallers de PNL per parlar en positiu, 1 taller de competències clau: habilitats comunicatives, 1 taller de competències clau: organització i gestió del temps, 1 taller de competències clau: adaptabilitat

II – Arts i Oficis – 5 accions diferents:

1 Taller COM: Practiquem competències clau a través de tècniques teatrals.

1 Taller ADIM: Activa't amb el Dibuix i la Música.

2 Tallers Empodera't amb el cos a través de la dansa.

1 Taller d'arts i oficis: Restauració de mobles.

Tots aquests, eren tallers que tenien diverses sessions o que es desenvolupaven de manera continua, i en els que es treballava a partir d'una fitxa d'inscripció i uns objectius de desenvolupament competencial de cada participant.

III - Horta i Jardineria – 1 taller continu (3 mesos):

S'utilitza l'eina de l'Horta i el contacte amb la natura, com espai d'enxarxament i activació. S'ha desenvolupat durant els mesos d'octubre, novembre i desembre.

Aquest taller a banda de tastar i reconèixer les competències que es tenen en l'àmbit d'ocupacions verdes, bàsicament és una eina per activar prelaboralment i millorar l'ocupabilitat de les persones participants, prioritàriament persones aturades de llarga durada i/o amb situacions d'emergència econòmica i social greus, i preparar-les per poder ser receptives i actives en la cerca de formació i/o feina, per a que coneguin recursos municipals i locals que els hi calen per pal·liar les conseqüències de la situació que pateixen, tot treballant en xarxa amb els altres serveis locals que els atenen i, molt significativament, amb Serveis Socials.

IV – Creixem fent comunitat – 8 accions diferents, concretament:

Grup de conversa en català (30 sessions), 1 Taller sobre Resiliència, 1 Taller sobre Igualtat de gènere i Diversitat sexual, i 1 Taller de sensibilització contra el racisme. D'altra banda, també s'han realitzat algunes visites a recursos socials, formatius i laborals, com són:

1 visita al SIAD, 1 visita al CFA, 1 visita al CPNL, 1 visita al projecte d'economia social i solidària: Xarxa de Dones Cosidores.

El grau de satisfacció dels tallers desglossat per blocs ha estat: I. 8'9, II. 9'1, III. 8'3 i IV. 8'2.

Dins de les accions impulsades des de l'Escola CEP, i transversals a tots el blocs, **al llarg del 2021 destacar:**

. **Dinamització del compte instagram: @escola.cep**, per visualitzar les activitats i accions que s'han realitzat impulsades des de l'Escola CEP. S'ha utilitzat com a eina de difusió de les accions previstes, així com per fer difusió d'informacions generals d'interès. També s'ha utilitzat com a espai de recull d'imatges i visualització de les accions que s'anaven realitzant, i com a eina d'identificació i vincle de les persones participants.

. **Elaboració del vídeo** recull d'accions 2021, que es va projectar en l'activitat de cloenda que es va realitzar al desembre i que s'ha penjat a imatges i paraules de la web de l'entitat.

. **Activitat de Cloenda dels Tallers ActivMo.** Al desembre es va realitzar una activitat de cloenda del trimestre de l'Escola CEP, posant èmfasi en la cloenda dels diferents tallers d'activació. Es va preparar una jornada amb una mostra dels diferents projectes que havien realitzat els diferents grups, i es va fer entrega dels Certificats de participació, destacant les competències desenvolupades. També es va realitzar un taller de decoracions amb natura preparat i dinamitzat per les i els participants del grup d'Horta.

▪ **CSL – Comissió Sociolaboral**

S'impulsa i coordina des del Servei d'Orientació Sociolaboral i Dinamització Comunitària i inclou tres tipus reunions de treball:

Grup Tècnic Polític – GTPCSL, té l'objectiu de reunir-se un cop l'any i aprovar les actes i els acords presos al llarg de l'any. Està compostat per la Regidories corresponents i pel Cap de Serveis Socials i Salut i Direcció Tècnica de la Fundació Barberà Promoció.

Grup Tècnic – GTCSL - 4 reunions - es reuneix un cop cada trimestre per decidir les línies d'actuació a portar a terme per la CSL i valorar com van evolucionant.

Està compostat, a nivell fixe per representants de: Serveis Socials, Participació Ciutadana, SIAD, Salut, Educació, Cultura, OTG-SOC de Barberà del Vallès, Escola Adults de Barberà del Vallès, i la Fundació Barberà Promoció.

També es preveu que depenent de les línies d'actuació a treballar puguin assistir a algunes de les reunions altres persones de l'equip de Serveis Socials, dels serveis de Barberà Promoció, representants d'altres Serveis Municipals, de la Fundació Tallers de Catalunya, d'Entitats Socials del municipi, del món empresarial, del món Sindical, de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i representats de les persones ateses per a la Comissió Sociolaboral.

Grups d'Atenció en Xarxa – GAX - GAXCSL - es van reunint de manera contínua i en funció dels temes a treballar, segons les línies d'actuació que es prioritzen treballar al llarg de l'any en les reunions del Grup Tècnic. Poden estar compostats per membres dels diversos grups de la CSL (GTPCSL - GTCSL - GAXCSL) i altres persones que es convidi a participar com expertes o com implicades en la temàtica que hagi de tirar endavant el grup de treball.

Les reunions realitzades el 2021, han estat realitzades principalment en format telemàtic.

Aquestes reunions han estat:

- . GAX Serveis Socials i Barberà Promoció, s'han realitzat reunions telemàtiques a través de plataformes virtual. S'han realitzat cada mes i mig aproximadament, realitzant un total de 7 reunions de coordinació.
- . GAX SIAD i Barberà Promoció, el seguiment s'ha fet principalment a través de correu electrònic i telèfon i a partir de necessitats concretes.
- . GAX ADEL: està compostat per Serveis Socials i Barberà Promoció i té l'objectiu de coordinar el circuit per elaborar les **Acreditacions de Dificultats Especials d'Inserció** que expedeix Serveis Socials i que poden beneficiar la inserció de persones amb situacions vulnerables a empreses amb responsabilitat social, actualment ja hi ha un protocol en marxa i aquest GAX vetlla pel bon funcionament del mateix. Al llarg de l'any s'ha coordinat la tramitació de **45 acreditacions**
- . GAX RGC: està compostat per OTG de Barberà del Vallès, Serveis Socials, SIAD i Barberà Promoció i té l'objectiu de consensuar i coordinar els circuits efectius, i com resoldre les incidències en relació a la tramitació i percepció de la Renda Garantida de Ciutadania i altres temes associats. Aquest grup de treball ha realitzat 3 reunions al llarg de 2021.
- . El GAX Recursos específics per Població nouvinguda; està composta per Barberà Promoció i els serveis locals de: Població Nouvinguda, Serveis Socials, l'OTG, CFA, CPNL. Aquest grup de treball ha realitzat 3 reunions al llarg de 2021.

▪ **Treball en Xarxa local: participació en Comissions i Grups de treball de l'Ajuntament de Barberà del Vallès:**

- CME - Consell Municipal Educació
- Comissió Impulsora del PEC - Projecte Educatiu de Ciutat
- Comissió Coordinació Pedagògica - Grup de treball per l'Impuls APS
- CTET - Comissió de treball del Consell Municipal d'Educació
- Comissió tècnica del Protocol per l'abordatge integral de la violència masclista en l'àmbit de la parella
- Pla Local de Salut

PROGRAMES

ORIENTA'T - orientació per a la inserció formativa, laboral i social [1.2.2] [gen.21–des.21]

S'atorga de manera contínua cada any com suport a l'estructura bàsica del servei local d'ocupació en el marc del catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona, de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç. Permet reforçar els recursos humans tècnics i la contractació d'activitats grupals per tal d'atendre a les persones participants en els serveis de l'àrea d'orientació sociolaboral i dinamització comunitària.

Va arribar atorgat a principis de juny, tot i que les despeses es poden imputar des d'inicis de gener i fins a finals de desembre.

Dona suport a:

- SERVEI DE RECEPCIÓ INICIAL
- SERVEI d'INFORMACIÓ, ORIENTACIÓ i ACOMPANYAMENT A LA CERCA que inclou el Servei de Feinateca.
- Tallers de l'Escola CEP - Cultiu d'Empoderament Professional i Personal (conjuntament amb el suport dels programes UBICAT i SLOASI de la Generalitat de Catalunya) i molt concretament a:
 - Tallers d'Orientació Laboral i TÈCNiques de recerca de feina.
 - Tallers d'ACTIVACIÓ per a la MILLORA de l'OCUPABILITAT - Tallers Horta-Jardineria i Taller d'Arts i Oficis: Restauració de Mobles.
 - Tallers de VISUALITZACIÓ d'OCUPACIONS – apropa't al mercat laboral.
 - Tallers EMFORMO per adquirir competències bàsiques per a la cerca de feina com Grup conversa en català, Motivació per la formació bàsica, digitalització, etc.
 - Tallers de DIMENSIÓ COMUNITÀRIA per potenciar l'enfortiment del paper social de la persona i la integració social, com a factors clau per a la millora de l'ocupabilitat
- Servei de TUTORIES PERSONALITZADES per acompanyar a les persones en definir el seu objectiu professional i dissenyar el projecte professional personal, en la cerca de recursos per aconseguir-lo i en la cerca activa.

El programa ha donat suport tècnic per atendre a totes les **persones que passen pels serveis bàsics d'orientació** comentats anteriorment.

En total s'ha atès en el marc d'aquest programa a **555 persones**.

SLOASI- Programa serveis laborals especialitzats d'orientació, acompanyament i suport d'inserció per a persones destinatàries de la Renda Garantida de Ciutadania [1.4.2] [gener 21– desembre 21]

S'atorga per els anys 2017, 2018, 2019, 2020 i 2021 a Serveis Socials dins la Fitxa 40.1 del Contracte Programa signat pel Departament de Treball, Afers Socials i Família i l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Serveis Socials transfereix la gestió del programa a Barberà Promoció pels anys d'experiència en realitzar el programa MARMI i les antigues mesures RMI i **es realitza en coordinació directa i contínua amb Serveis Socials i l'Oficina de Treball de Barberà del Vallès.**

S'adreça a persones que perceben la Renda Garantida de Ciutadania – RGC - i els objectius són acompanyar i facilitar la inserció laboral, formativa i la vinculació social a partir de realitzar activitats grupals i tutories personalitzades. El programa consta de 30 places, i al llarg de l'any poden produir-se altes i baixes, sempre tenint en compte que el nombre de persones d'alta al programa en un mateix moment és de 30.

A finals de 2020 es concedeix de nou pròrroga per l'any 2021.

Es relaciona directament amb les activitats d'Orientació Sociolaboral, Arts i Oficis, Horta i Creixem fent comunitat de l'Escola CEP i amb els Grups d'Atenció en Xarxa de la Comissió Sociolaboral (el d'acompanyament a persones ateses des de Serveis Socials i Barberà Promoció i el que treballa per l'atenció de les persones perceptores de la Renda Garantida de Ciutadania).

En l'acompanyament personalitzat, es dissenya un itinerari, per tal de treballar la millora de l'ocupabilitat, i per tal de generar punts d'inflexió. Es potencia el vincle entre la persona participant i la tutora, per tal de reforçar la confiança personal, la motivació en la cerca i l'assoliment dels objectius que es proposen a l'inici del programa.

Es treballa sobre 4 pilars:

- L'atenció personalitzada i contínua.
- L'orientació sociolaboral.
- La formació: tastet d'oficis, competències bàsiques i transversals, tècniques de cerca de feina, projectes d'aprenentatge servei.
- La dinamització comunitària, facilitant el coneixement dels recursos socials del municipi, destacant activitats adreçades a potenciar la xarxa social de les persones com a element clau per millorar la seva ocupabilitat i integració social.

Atès el col·lectiu, s'ha treballat especialment les creences limitants, per tal de generar, com s'ha comentat, punts d'inflexió per tal de generar oportunitat per connectar amb el món laboral.

Destacar, que al 2021, dues persones participants del programa, han realitzat en el marc d'aquest, una estada de pràctiques.

Des de gener fins a desembre de 2021 participen en el programa **52 persones** que reben acompanyament personalitzat continu i realitzant un total de **384 acompanyaments**, amb un **7,7% d'inserció laboral** quan finalitza el programa. Valoren amb un **9,3 el grau de satisfacció** per participar-hi.

UBICAT – Programa d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social [1.4.3] [gener 21– desembre 21]

Es subvenciona pel Servei d'Ocupació de Catalunya, el 2017 és la primera vegada que surt convocatòria i des d'aquest any es prorroga de manera directa cada l'any.

A finals de 2020 es concedeix de nou pròrroga per l'any 2021.

Es rep atorgament per atendre a 80 persones aturades o en millora d'ocupació, almenys 30 de les quals han de pertànyer al col·lectiu de llarga durada. Finalment al llarg de 2021 s'atenen a 90 persones, 82 persones de les quals amb el mínim d'accions fetes per ser considerades participants actives del programa.

Des del SOC es defineixen les línies d'actuació generals que són:

- Orientació sociolaboral a les persones ateses, prioritzant l'atenció personalitzada per tal de potenciar el vincle entre la persona participant i la tutora, i que aquesta aconsegueixi reforçar la confiança personal, la motivació en la cerca i l'assoliment dels objectius que es proposen a l'inici del programa.
- Coneixement de l'entorn productiu i d'apropament a les empreses per orientar a les persones ateses, realitzar visites a empreses que les hi apropi i aconseguir ofertes de treball el més acords al perfil de les persones participants.
- Oferir Ajuts de transport i incentius, en funció de les necessitats de cada persona participant i la seva assistència.
- Oferir recursos per a la capacitat del personal tècnic.

Les persones participants han passat per una primera fase d'acollida al programa, on individualment es realitzava una entrevista diagnòstica i s'elaborava el full de ruta. L'execució de l'itinerari ha constatat tant d'activitats individuals, activitats i tutories grupals de programa, i accions grupals per treballar els diferents eixos en el marc de l'Escola CEP. En el tancament de l'itinerari de la persona, s'ha realitzat una valoració del procés, així com les derivacions pertinents a altres recursos, si ha estat pertinent.

El programa permet aplicar la **metodologia pròpia** de l'entitat i al sol·licitar-lo es presenta la que promou l'**Escola CEP**, i és per això que ha permès subvencionar i consolidar moltes de les activitats que ofereix l'Escola CEP.

L'execució del programa, també és relaciona amb els Grups d'Atenció en Xarxa de la Comissió Sociolaboral.

S'ha atès a **82 persones**, que han rebut en global **488 tutories individuals i personalitzades**.

Destacar també que **1 persona** ha realitzat una estada de **pràctiques** en el marc d'aquest programa.

El grau de satisfacció del programa ha estat de **8'8**, i ha assolit una **inserció laboral del 51,2%**, rellevant atès la tipologia de programa, mentre l'edició anterior va ser del **34,9%**.

2.2. Serveis i programes per a Joves



SERVEIS

Tutor TET - Transició Escola Treball [1.4.1]

Servei d'orientació professional adreçat a joves d'entre 15 i 24 anys amb els següents objectius:

- Facilitar el pas de l'escola al treball.
- Iniciar i/o continuar processos d'orientació professional.
- Promoure la continuïtat formativa i/o retorn al sistema educatiu reglat.
- Impulsar la inserció laboral.

S'ofereix acompanyaments individuals i/o grupals a partir de les següents accions:

- Acollida i disseny del full de ruta i de l'itinerari individualitzat: **68 Entrevistes d'Orientació Inicial**.
- Informació, orientació, tutorització i acompanyament continu a nivell individual: **142 tutories individuals**.
- Acompanyament als i a les joves en la tramitació i seguiment de beques Zing (Fundació Nous Cims), Hans-Peter Riester (Kao Corporation) i Ministerio de Educación. Acció vinculada a la "LE4.1. La meua primera experiència laboral" del Pla DeCO 2018-2020. S'ha tramitat un total de **19 beques**, 3 corresponent a la Fundació Nous Cims, 6 a Hans-Peter Riester i 10 al Ministerio de Educación.

Per fer la captació dels i de les joves, estava previst que el tutor TET assistís un cop al mes al Espai Jove La Roma per tenir contacte directe amb l'usuariat d'aquest espai però donades les restriccions produïdes per pandèmia, finalment no s'ha realitzat aquesta activitat.

Cal destacar el **treball en xarxa** realitzat entre el **tutor TET**, el **tècnic de Joventut de la Secció de Col·lectius Socials i Cultura** de l'Ajuntament de Barberà del Vallès i les **educadores socials de la Secció de Serveis Socials i Salut** de l'Ajuntament de Barberà del Vallès a través de **reunions bimestrals**.

Comissió de Transició Escola Treball – CTET [1.4.5]

Comissió de treball del Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès coordinada i dinamitzada per Barberà Promoció amb els següents objectius:

- Promoure els serveis i accions municipals per facilitar al jovent el seu procés de transició de l'escola al treball.
- Dissenyar i portar a terme projectes de manera conjunta entre les diverses seccions de l'Ajuntament.
- Vetllar per la rendibilització de recursos del municipi adreçats al jovent en fase de transició escola treball.
- Detectar les necessitats d'actuació per afavorir els processos de transició.

Està formada per professionals municipals relacionats amb l'atenció del jovent en transició escola treball. En el curs 2020-2021, la Comissió ha estat **representada per 32 membres**.

Al llarg del 2020, es realitzen **3 reunions generals i 17 reunions de grups de treball**.

Coneixement d'Ocupacions Barberà – COB [1.4.2]

Servei d'orientació professional adreçat, prioritàriament, a estudiants de 3er d'ESO dels Instituts Bitàcola, Can Planas i La Romànica que es realitza en tres torns:

- 1r torn: 5, 6 i 7 de maig de 2021, per l'alumnat del Institut Can Planas. Hi participen 154 alumnes.
- 2n torn: 19, 20 i 21 de maig del 2021, per l'alumnat del Institut Bitàcola. Hi participen 62 alumnes.
- 3r torn: 9, 10 i 11 de juny del 2021, per l'alumnat del Institut La Romànica. Hi participen 138 alumnes.

En total, hi participen **354 alumnes**.

Els objectius del COB són:

- Facilitar les transicions educatives i la presa de decisió del/de la jove en relació a quins estudis postobligatoris realitzarà un cop finalitzi l'ESO.
- Conèixer una varietat d'ocupacions de diferents famílies professionals, les aptituds i actituds que requereixen i l'itinerari formatiu i professional que cal realitzar per treballar en elles. S'han "tastat" **8 famílies professionals**: Activitats físiques i esportives; Agrària; Imatge i so; Imatge personal; Química; Robòtica; Sanitat; i, Serveis socioculturals i a la comunitat.
- Donar a conèixer Barberà Promoció com un servei d'orientació professional al que poden adreçar-se.

Consisteix en orientar al/a la jove a descobrir els seus interessos professionals a partir de realitzar activitats pràctiques de diverses famílies professionals i sectors ocupacionals. Els i les participants "tasten" diverses ocupacions impartides per professionals relacionats amb la família professional.

Un **97,6% de l'alumnat participant** manifesta que els hi ha agradat participar en el COB. A més, un **66,3% de l'alumnat participant** considera que els ha ajudat a orientar-se en què volen estudiar i/o treballar. Se'n dedueix un **grau de satisfacció general de 8,2**.

Destacar la **metodologia** del COB que pretén tenir un **caràcter participatiu, motivador, vivencial i significatiu**.

L'acció COB es veu complimentada amb un **recurs web**, al qual l'alumnat participant hi té accés per consultar l'itinerari formatiu que els interessa emprendre.

PROGRAMES

Programes de Formació i Inserció – PFI [1.4.3]

Formació autoritzada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya adreçada a jovent d'entre 16 i 21 anys, que no han obtingut el títol en educació secundària obligatòria. S'ofereix una formació de 1.000 hores en l'especialitat de "Auxiliar de vivers i jardins".

Els objectius dels PFI són:

- Impulsar la inserció laboral. En el curs 2020-2021, **4 alumnes troben feina** un cop finalitza el curs.
- Fomentar la continuïtat formativa i/o retorn al sistema educatiu per poder cursar un Cicle formatiu de grau mitjà o obtenir el Graduat d'Educació Secundària al Centre de Formació d'Adults. En el curs 2020-2021, **8 alumnes continuen formant-se** un cop finalitza el curs; **13 es presenten a la prova d'accés** a cicles formatius de grau mitjà, dels quals **11 l'aproven**.

Els PFI ofereixen:

- Assessorament i orientació professional en l'itinerari formatiu i professional.
- Iniciació en una professió de manera pràctica.
- Un primer contacte amb el món laboral.
- Obtenir la següent titulació:
 - o Certificat de Professionalitat de nivell 1 en l'especialitat de "Activitats auxiliars en vivers, jardins i centres de jardineria".
 - o Carnet bàsic d'aplicador/a i manipulador/a de productes fitosanitaris.

En el curs 2020-2021 [30/09/20 - 22/06/21] es realitza el PFI Auxiliar de vivers i jardins, **iniciant 18 alumnes i finalitzant 14**, amb un **82,4% d'assistència** de l'alumnat que finalitza el curs.

L'alumnat ha valorat amb un **9'5 el grau de satisfacció general del programa**, i amb un 8'9 específicament les pràctiques laborals.

En el curs 2021-2022 [27/09/21 - 22/06/22] es realitza la mateixa especialitat formativa, **iniciant 20 alumnes**.

Destacar l'**acompanyament continu** que s'ofereix a l'alumnat així com la **metodologia** del PFI que pretén tenir un **caràcter participatiu, motivador, vivencial i significatiu**, a partir del **APS – Aprenentatge Servei**.

En el curs 20-21, es realitzen 3 projectes amb aquesta metodologia: "Guarnim l'Ajuntament pel Nadal", "Creixem entre plantes" i "Guarnim l'Ajuntament pel Carnestoltes".

En el curs 21-22, també es realitzen 4 projectes amb aquesta metodologia: "Guarnim l'Ajuntament pel Nadal", "Creixem entre plantes", "Guarnim l'Ajuntament pel Carnestoltes" i "Festival 0".

Creixem entre plantes [1.4.3]

Projecte realitzat per l'alumnat del PFI Auxiliar de vivers i jardins del curs 20-21 amb la col·laboració de l'alumnat del Institut Bitàcola i les Llars d'Infants Municipals El Bosquet, La Baldufa i La Rodona.

L'alumnat del PFI realitza tasques de manteniment dels espais verds de les llars d'infants a la vegada que interactuen amb els infants de les llars. L'alumnat del Institut Bitàcola s'encarrega de fer la difusió del projecte.

El projecte s'inicia al gener'21 i finalitza al juny'21.

Han participat un total de **137 alumnes** en el projecte:

- Fundació Barberà Promoció: PFI d'Auxiliar de vivers i jardins: **17 joves** de 16-18 anys.
- Institut Bitàcola: **60 alumnes** de 1er ESO
- Llar Infants El Bosquet: **20 infants** de 2 anys
- Llar Infants La Baldufa: **40 infants** de 2 anys

Actuacions realitzades:

- Llar infants El Bosquet: restauració d'objectes de fusta de la llar d'infants, cobrir amb canyís columnes, tanques i façana.
- Llar infants La Baldufa: manteniment i cultiu de l'hort, manteniment de les plantes del pati, realització d'un circuit de troncs pels infants, realització de dos sorrals al pati, realització d'una tanca vegetal per delimitar espais.
- Llar infants La Rodona: muntatge de taula pic-nic.

Curs de preparació per accés a CFGM [1.4.4]

Formació adreçada a joves que no han obtingut el títol en educació secundària obligatòria amb els següents objectius:

- Promoure el retorn al sistema educatiu i l'accés a la formació professional a partir de la superació de la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà.
- Facilitar les transicions educatives.
- Reduir l'AEP - Abandonament Escolar Prematur mitjançant l'acompanyament i el recolzament positiu continu.

El curs d'accés ofereix:

- Classes per a la preparació de la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà, adreçat a:
 - o Joves que estiguin cursant l'ESO a algun centre de secundària de Barberà del Vallès i que puguin complimentar els estudis d'ESO amb el Curs d'accés.
 - o Joves vinculats a algun programa de Barberà Promoció.
- Recursos (ordinadors, material, professorat de suport,...) en un context acollidor i proper.
- Tutories individuals i/o grupals

El curs 2020-2021 l'**inicien 23** alumnes i **finalitzen 21** (11/01/21 - 05/05/21). Un cop finalitza el curs **17 alumnes continuen formant-se**; **18 alumnes es presenten a la prova d'accés** a cicles formatius de grau mitjà, dels quals **5 l'aproven**. **3 alumnes** no es presenten a la Prova d'accés perquè superen la ESO.

L'alumnat ha valorat amb un **9'0** el **grau de satisfacció** general del curs.

El curs 2021-2022 l'**inicien 24 alumnes** (04/11/21 - 04/05/22).

L'Orientació clau per l'èxit educatiu [1.4.6]

Projecte redactat per la Comissió Èxit Educatiu del CME – Consell Municipal d'Educació adreçat, prioritàriament, a l'alumnat de 3er i 4rt d'ESO dels centres de secundària de Barberà del Vallès, on es desenvolupen actuacions amb la finalitat de:

- Donar suport a les estratègies d'orientació dels centres de secundària en la implementació d'actuacions d'orientació.
- Donar suport als tutors/es dels centres de secundària en els processos d'orientació a les transicions educatives.

Les actuacions realitzades al llarg del 2021 han estat:

- COB – Coneixement Ocupacions Barberà. Veure actuació 1.4.2.
- OrientaGarden. Veure actuació 1.4.7.
- L'Observatori de trajectòries i transicions educatives.

Programes Singlars [1.4.8]

El projecte "Industrialitza't i transforma el teu futur al Vallès Occidental" és una agrupació liderada pel Consell Comarcal del Vallès Occidental en la que hi participen els Ajuntaments de Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Montcada i Reixac i Polinyà i les entitats Fundació Grupo Hada, Associació Epona, Escola Tècnica del Vestir, Biotecnal, Fundació Eurecat, UAB i Associació Basket Beat.

L'objectiu principal del projecte és acompanyar i millorar l'ocupabilitat de persones joves en el mercat de treball, donant a conèixer els sectors de pes de la indústria de la comarca introduint-la com una opció de futur en la seva trajectòria laboral.

S'ofereixen accions d'orientació professional i formació professionalitzadora en les següents especialitats: Control de qualitat a la indústria alimentària; Indústria tèxtil; Logística; Manteniment de robots; Economia circular i 4.0.

S'inicia el 01/09/20 i finalitza el 31/07/21. **L'inicien 17 joves i el finalitzen 15 joves.** Un cop finalitza el projecte, **5 alumnes troben feina i 7 alumnes continuen formant-se.**

Punt CNO [1.4.1]

Programa que pretén formar i introduir al món laboral i educatiu joves d'entre 16 i 24 anys que no estudien ni treballen a través d'accions diverses.

Aquest programa el gestiona la Fundació Intermèdia amb la que es signa conveni de col·laboració el 23/10/20 perquè Barberà del Vallès sigui un Punt CNO des del 01/09/20. Fundació Intermèdia comunica que el 31/07/21 Barberà Promoció deixa de ser Punt CNO.

La Fundació Intermèdia aporta un/a professional d'intervenció que realitza actuacions amb persones joves d'entre 16 i 24 anys en el municipi de Barberà del Vallès.

Les actuacions han consistit en tallers grupals de definició de projecte vital, acompanyament individual i formacions en diverses especialitats (lleure, fontaneria,...).

Del 01/01/21 al 31/07/21 hi **participen** un total de **28 joves**.

OrientaGarden [1.4.7]

Servei d'orientació professional adreçat, prioritàriament, a alumnat amb dificultats d'aprenentatge dels Instituts Bitàcola, Can Llobet, Can Planas i La Romànica que pretén ajudar als i a les joves a:

- Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar prematur
- Impulsar la continuïtat formativa.

El projecte s'inicia al setembre'21 i finalitzarà al juny'22. Hi participen un total de **41 alumnes**:

- **18 alumnes** de 3r d'ESO del **Institut Bitàcola**.
- **10 alumnes** de 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO del **Institut Can Planas**.
- **7 alumnes** de 2n d'ESO del **Institut Escola Can Llobet**.
- **6 alumnes** de 2n i 3r d'ESO del **Institut La Romànica**.

Consisteix en que una persona experta en jardineria, contractat/da per la Fundació Barberà Promoció, assisteix setmanalment a cada institut per realitzar tasques de formador/a de jardineria al grup d'alumnat triat. Aquests alumnes, sota la supervisió de l'expert/a en jardineria, realitzen tasques de manteniment dels espais verds dels instituts.

En paral·lel, una persona orientadora de la Fundació Barberà Promoció realitza tasques d'orientació professional a l'alumnat i, si s'escau, de suport a l'expert de jardineria.

L'alumnat ha valorat amb un **8'5** el **grau de satisfacció** general.

SOAC – Servei d'Orientació d'Atenció Comunitària [1.4.*]

El Pla de millora d'oportunitats educatives és una mesura extraordinària impulsada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que s'inicia el curs 2020-2021 amb l'objectiu de pal·liar els efectes desfavorables per la COVID-19. En el cas de Barberà del Vallès, li correspon un increment de la dotació econòmica dels plans educatius d'entorn per la Mesura 16 "Foment de l'orientació d'àmbit comunitari" per finançar la creació del Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari (SOAC). El SOAC es planteja tres objectius:

- Orientar i acompanyar l'alumnat i les seves famílies.
- Evitar l'absentisme i abandonament escolar prematur.
- Evitar la segregació escolar i minimitzar els seus riscos.

L'orientadora comunitària es contracta a l'octubre del 2021 i dona suport en tots els programes que la Fundació, l'Ajuntament i el Departament d'Educació implementen en matèria d'orientació al municipi de Barberà del Vallès.

Observatori de trajectòries i transicions educatives [1.4.*]

Projecte que té per objecte fer un estudi de les trajectòries i transicions educatives de l'alumnat escolaritzat en un centre de secundària de Barberà del Vallès un cop finalitzen l'etapa obligatòria a partir de la intervenció directa amb els i les joves participants. S'adreça a l'alumnat que iniciarà un CFGM fora de Barberà del Vallès.

Els objectius són:

- Realitzar un seguiment dels itineraris en la formació post-obligatòria de l'alumnat que inicia un Cicle formatiu de grau mitjà.
- Dur a terme accions preventives complementàries per detectar, intervenir i acompanyar davant de situacions de risc d'abandonament escolar prematur.
- Realitzar una detecció precoç dels abandonaments per poder oferir un servei d'acompanyament a aquests joves i les seves famílies.

A llarg del 2021 es realitza la preparació del projecte, que correspon a la 1a fase del projecte realitzant-se les següents actuacions:

- Coordinació Secció d'Educació, 1a Infància i Famílies i la Fundació Barberà Promoció.
- Disseny de la proposta del projecte.
- Validació del projecte per part dels i de les membres de la Comissió mixta per a l'Èxit Educatiu del Consell Municipal d'Educació i el Pla Educatiu d'Entorn.

ALTRES ACCIONS I XARXES

Participació a Reunions, Comissions i Grups de treball de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

- Assistència a reunions de la **Comissió Impulsora del Projecte Educatiu de Ciutat – PEC**.
- Assistència a les reunions del **Consell Municipal Educació - CME** així com a les reunions de les **Comissions del CME**: Èxit Educatiu, Impuls APS, Planificació Places Escolar
- Assistència a les reunions del **Pla Educatiu d'Entorn – PEE**.

- Assistència a reunions del **Pla Local de Joventut - PLJ**.
- Assistència a la XEMPA – **Xarxa d'Escoles Municipals de Persones Adultes**, de la Diputació de Barcelona.
- Assistència a les reunions del **Grup de Treball Ocupació** del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

2.3. Formació professional per a l'ocupació



SERVEIS

Cursos a mida-cursos a mida bonificats [1.1.2.]

Accions formatives dissenyades i executades totalment **a mida de les necessitats de les empreses o entitats** (en quan a calendari, horari i ubicació de la formació). Es realitzen majoritàriament *in company*, és a dir, a les pròpies instal·lacions de les empreses

En el cas dels cursos a mida bonificats, s'inclou la gestió tècnic-administrativa per tal que l'empresa pugui finançar aquesta formació a través de la Fundació Estatal para la Formación en el Empleo-FUNDAE.

Enguany **5 empreses han mostrat interès** destacable en realitzar formació a mida. D'aquestes, **en 3 casos vam dissenyar proposta de formació a mida**. I finalment s'ha dut a terme **1 curs de Certificat digital per a entitats associatives**, a mida de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, adreçat a **12 alumnes**, membres d'entitats associatives de Barberà i realitzat al Taller 5 de la Torre d'en Gorgs. Amb la realització de la formació es va incloure, com a activitat pràctica, l'obtenció per part de l'alumnat assistent de certificat digital-IDCAT.

El **grau de satisfacció** del curs ha estat **7'7**.

Cessió d'espais [1.1.3.]

S'ha ofert la possibilitat a empreses i/o centres de formació afins a cedir els espais per tal de realitzar accions formatives presencials en horaris en que les aules i tallers estan disponibles, amb l'objectiu d'augmentar l'oferta formativa al municipi en àmbits especialitzats i respondre a les necessitats de la ciutadania i empreses. Enguany s'han planificat 2 cursos curs en modalitat mixta (sessions presencials realitzades a l'entitat) organitzats per l'entitat de formació **Escola EFA-ACELLEC**, dels quals finalment es va dur a terme **1 curs de Monitor/a de lleure** (perquè el 2on no es va cobrir de places)

amb 15 alumnes totals derivats per la Fundació Barberà Promoció. També s'han executat 6 cursos en modalitat mixta organitzats per l'entitat de formació **ITEM Formación** amb 67 alumnes totals participants. S'han signat 3 convenis per a la cessió d'espais o derivació d'alumnes (en el cas de l'execució de cursos en modalitat on line). En síntesi en termes de cessió d'espais han estat **7 cursos i 82 alumnes**.

Actualment estem en procés de cercar la fórmula idònia per a l'execució de formació en col·laboració amb altres centres i entitats de formació vinculades per continuar diversificant l'oferta formativa i respondre a les necessitats formatives de la ciutadania i les empreses.

Més enllà de la formació [1.1.1-1.1.2.]

Actuacions destinades a complementar la formació, acompanyant a les persones en el seu desenvolupament integral, així com fomentar la participació en activitats culturals que es porten a terme al municipi.

Durant l'execució dels cursos de formació, les tutores dels cursos han destinat un total de **529 tutories individuals (216 hores) a 137 alumnes, 132 hores amb personal docent i 138 hores en tutories grupals amb alumnat**.

En aquestes sessions s'aborden aspectes com seguiment personal, dels aprenentatges, del mòdul de pràctiques en empreses, suport per dur a terme gestions telemàtiques (tramitació d'ajuts, certificat de professionalitat, actualització del CV de l'Actualitza't), derivació a altres serveis interns (especialment orientació-Escola CEP i Escola Treball) o externs (agent de salut, SIAD, Serveis Socials, etc...), acompanyament a la inserció. També es dona informació i es fomenta la participació en altres serveis i programes que es porten a terme a l'entitat, així com de les activitats culturals del municipi (concurs literari, programació teatral). Com a mostra:

- Participació al **Mural Col·laboratiu on line en commemoració del Dia Internacional de la Dona 2021** que es va dur a terme per part de la Fundació Barberà Promoció
- Assistència i participació (en modalitat telemàtica) a l' **E-Fira Connecta't a la FP 2021**
- Participació al **Concurs Literari Castell de Barberà 2021**

També s'ha donat suport tutorial personalitzat a conseqüència de la situació sanitària per tal de donar resposta a inquietuds i dubtes relatius als cursos i derivar als serveis on fos necessari a les persones amb necessitat de suport.

Es fomenta la realització de sortides formatives (tant visites a empreses com a fires o actes relacionats com activitats pràctiques donar servei al municipi). Aquest any les sortides s'han vist reduïdes a conseqüència de la situació sanitària. Les úniques que s'han dut a terme són les vinculades a les pràctiques formatives dels següents cursos:

- **Operacions auxiliars a vivers, jardins i centres de jardineria: Viviers Sala Graupera, Jardí Pont SL, Jardí Botànic de Barcelona, Instituts La Romànica-Bitàcola i altres parcs i jardins del municipi.**
- **Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials:** centre **La Universal** de Terrassa, on l'alumnat va poder experimentar i conèixer els diferents productes de suport per a les Activitats de la Vida Diària, mobilitzacions i transferències.
- **Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil-especialització Vetllador/a:** sortida de coneixement de l'entorn natural local (voral del Riu Ripoll).

L'alumnat dels cursos Activitats administratives en la relació amb el client i Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials va participar a les activitats que es van dur a terme en modalitat on line de la **Fira E-Connecta't a l'FP 2021**.

Formació on line [1.1.1.]

És formació oberta, flexible i a través d'Internet adreçada a qualsevol persona interessada que vulgui ampliar les seves competències personals i professionals.

Durant l'any 2021 s'ha donat continuïtat a la modalitat d'impartició de la formació on line com a recurs en les activitats formatives deguda la situació sanitària.

En síntesi, les actuacions que s'han dut a terme són:

- Actualització de les notícies publicades a la pàgina web sobre recursos formatius on line d'autoformació
- Actualització de la **Plataforma de formació on line-Moodle-Deganus** per tal de poder impartir els cursos de Formació Professional per a l'Ocupació en modalitat presencial amb suport d'aula virtual quan ha estat necessari
- Habilitació de la modalitat de **formació en aula virtual** de tots els cursos de formació professional per a l'ocupació (a través de l'eina Teams de l'Office 365) per tal de, en cas de necessitat, impartir-los en aquesta modalitat
- **Formació a personal** tècnic, formadors/es i alumnat sobre el funcionament de les eines de suport on line: Moodle, Teams (Office 365).
- Dotació a l'alumnat de les eines necessàries per poder seguir la formació en modalitat aula virtual (auriculars, webcam, portàtil-casos excepcionals-, possibilitat de seguir la formació en aula virtual a un espai habilitat a la Torre d'en Gorgs en cas que l'alumne no disposés de mitjans)

S'ha migrat un total de **7 cursos de Formació Professional per a l'Ocupació-aturats/des i Formació Professionalitzadora a modalitat presencial amb suport d'Aula Virtual**. S'han publicat a la web **3 cursos on line oberts** (gràcies a la col·laboració d'ITEM Formacion).

Punt Òmnia [1.1.1]

És un espai dotat amb equipament informàtic, recentment renovat per la Generalitat de Catalunya, que té com a finalitat donar resposta a la creixent necessitat d'universalitzar l'accés a les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC). Amb el pas del temps el programa ha esdevingut una mesura de lluita contra la pobresa, afavorint la inclusió social, a través de l'aprenentatge digital, la vinculació de les persones al seu entorn i l'orientació i inserció sociolaboral.

S'han realitzat un total de **4 tallers d'alfabetització digital per a la recerca de feina**, conjuntament **89 hores**, i s'ha prestat el servei d'**Accés lliure**. S'han beneficiat **29 persones** diferents dels tallers i l'accés lliure, que han utilitzant indistintament un servei i/o l'altre.

ACTIC [1.1.1]

L'entitat és centre col·laborador de l'ACTIC. L'ACTIC és la certificació acreditativa de la competència digital, entesa com la combinació de coneixements, habilitats i actituds en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC). Enguany, un total de **88 persones han realitzat la prova d'acreditació de l'ACTIC**.

PROGRAMES

FPO-Formació Professional per a l'Ocupació (subvencionada pel SOC) – FOAP [1.1.1]

Són programes formatius teòric-pràctics que tenen com a finalitat millorar la qualificació professional i/o la capacitat d'inserció laboral mitjançant la consecució i el perfeccionament de les competències professionals de les persones participants.

Un cop finalitzat el curs amb aprofitament, l'alumnat obté la titulació oficial de Certificat de professionalitat.

Els cursos inclouen: iniciació-especialització en una professió de manera pràctica, pràctiques en empreses (el detall de les hores de pràctiques es descriu a l'apartat 2.4. Promoció de l'ocupació), formació en eines i recursos per a la recerca de feina. També inclouen la formació necessària pel reconeixement del Nivell Bàsic en Prevenció de Riscos Laborals (que estableix el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció). Cursos executats en 2021:

Certificats de professionalitat:

- **Activitats administratives en la relació amb el client**, de 680 hores de durada i adreçat a 20 alumnes
- **Activitats auxiliars de magatzem**, de 170 hores de durada i adreçat a 16 alumnes
- **Activitats auxiliars a vivers, jardins i centres de jardineria**, de 250 hores de durada i adreçat a 18 alumnes
- **Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials**, de 370 hores de durada i adreçat a 18 alumnes

Formació complementària transversal:

- **Alfabetització informàtica: informàtica i internet**, de 25 hores de durada i adreçat a 13 alumnes

En síntesi han estat **85 alumnes** en **5 cursos**, que sumen un total de **1.495 hores**.

L'alumnat apte del curs Activitats auxiliars a vivers, jardins i centres de jardineria ha tingut la possibilitat de tramitar el **Carnet Bàsic de Manipulació de productes fitosanitaris**, que expedeix del Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya. L'alumnat del curs Activitats administratives en la relació amb el client ha tingut l'oportunitat de presentar-se a la **prova oficial de competències digitals bàsiques ACTIC**.

Els espais formatius que s'han utilitzat per a l'execució de les accions formatives són: la Torre d'en Gorgs (aules formatives i d'informàtica, taller 5 i de Jardineria- hort, pati i zones verdes exteriors) i SABEMSA (magatzems interior i exterior).

Un cop finalitzada la formació s'ha publicat una notícia (informant dels resultats dels cursos realitzats que ha inclòs un vídeo-mostra de les activitats realitzades) en substitució de l'acte presencial de cloenda.

A 2021 s'ha invertit en la **millora d'espais formatius i dotació de materials** necessaris, en concret: compra d'impressora per aula d'informàtica.

Periòdicament es procura tramitar l'ampliació-modificació de noves especialitats formatives. L'any 2021 s'ha actualitzat el Registre del Cens de Centres Col·laboradors en Formació amb el SOC (necessari per normativa publicada), i s'han ampliat **25 noves especialitats formatives** en els àmbits de digitalització i formació complementària transversal.

Excepcionalment, s'ha prorrogat la data de finalització de la formació fins al 30-11-2021.

En resultat global de la **satisfacció de l'equip docent** és de **8'9**, de **l'alumnat** és de **9'3** alumnat que ha tingut un **grau de finalització del 77'6%**. Totes les formacions, pràctiques laborals i formacions complementàries, 13 ítems valorades per separat, han tingut un grau de satisfacció de l'alumnat superior a 8, de fet el mínim ha estat un 8'7.

Per tal de garantir un òptim procés d'ensenyament aprenentatge i un bon funcionament de l'acció formativa, és bàsic seleccionar els/les formadors/es més adequats/des en cada especialitat formativa. La selecció d'experts i la compra de subministraments i serveis es porta a terme seguint els criteris que marca la Normativa de Contractació del Sector Públic.

La **taxa d'inserció laboral global** ha estat del **70'6%**.

Formació Professionalitzadora en el marc del Pla de Reactivació de l'Ocupació 2021-Diputació de Barcelona [1.1.*]

L'objectiu general d'aquests cursos és millorar la qualificació professional i/o la capacitat d'inserció laboral mitjançant la consecució i el perfeccionament de les competències professionals de les persones participants.

Els cursos inclouen: Iniciació-especialització en una professió de manera pràctica, visites d'empreses del sector, formació en eines i recursos per a la recerca de feina i, en algun cas, pràctiques professionals no laborals en empreses. Un cop finalitzat el curs amb aprofitament, l'alumnat obté certificats d'aprofitament propi (expedit per la Fundació Barberà Promoció).

Les formacions han estat les següents:

- **Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil-especialització Vetllador/a** : aquesta és una formació finalista, doncs de les 15 persones que van iniciar el curs, 9 s'han inserit laboralment com a vetlladores a centres educatius del municipi durant el curs escolar 2021-2022 (en el marc del programa Plans d'Ocupació) i 1 directament al centre on va realitzar les pràctiques. L'alumnat apte ha obtingut també la titulació oficial de Monitor/a de lleure del Departament de Joventut de la Generalitat de Catalunya.
- **Aspirant a Vigilància de seguretat-TIP**: Aquesta formació inclou la presentació a les proves oficials TIP-Ministerio del Interior. Malgrat el curs va finalitzar a desembre'21, s'ha donat suport a l'alumnat per preparar les proves oficials. Les proves s'ha dut a terme el dia 26-02-2022. Dels 14 alumnes que han assolit el curs amb aprofitament, 11 s'han inscrit a les proves TIP del Ministerio del Interior, 6 persones van ser aptes a les proves físiques i, finalment, 1 persona ha obtingut la titulació TIP. Durant el calendari d'execució del curs han assistit 3 empreses a realitzar xerrades especialitzades en el sector.
- **Especialista en neteja i pla d'higiene en domicilis**: aquest curs no ha requerit cap nivell formatiu mínim d'accés. És per aquest motiu que les persones destinatàries d'aquesta formació són totes aquelles que no poden accedir a cap altra acció formativa que s'ofereix a l'entitat (donant prioritat a col·lectiu de persones aturades en risc d'exclusió i que venen derivades d'altres àrees de l'entitat). L'han realitzat 12 alumnes, i ha inclòs el mòdul de pràctiques professionals no laborals a empreses del sector (entre elles Sabemsa i Accent Social). A destacar que 5 alumnes s'han inserit a la pròpia empresa on han realitzat les pràctiques (3 a Sabemsa i 2 a Accent Social).
- **Operador/a de Carretons elevadors amb radiofreqüència**: aquest curs s'ha realitzat a les instal·lacions del centre de formació Levelinstrukta (ubicat a Cerdanyola del Vallès), fruit de signatura de nou conveni de col·laboració. S'ha donat l'opció a l'alumnat del curs FOAP Activitats auxiliars de magatzem a realitzar aquesta formació per tal de complementar el seu itinerari formatiu. Aquesta formació dona compliment a: la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, el Reial Decret 1215/97 i en base a las instruccions de la Norma UNE: 58451-2016

Un cop finalitzada la formació s'ha publicat una notícia (informant dels resultats dels cursos realitzats que ha inclòs un vídeo-mostra de les activitats realitzades) en substitució de l'acte presencial de cloenda.

En global s'ha realitzat **4 cursos**, amb **64 alumnes**, **819 hores** lectives. La **taxa de finalització**, **84'4%**. El **grau de satisfacció global** ha estat de **8'6** i el de **l'equip docent**, **9'4**.

Formació a mida de les necessitats de les empreses [1.1.2.]

Les convocatòries de formació a mida que el SOC ha publicat aquest any han estat les següents:

- **Forma i Insereix:** ofereix subvencions a empreses per dur a terme accions de formació per a l'ocupació amb la modalitat de compromís de contractació de, com a mínim, el 40% de l'alumnat participant. Des de l'entitat es va apostar per vincular la difusió d'aquesta convocatòria al Certificat de Professionalitat d'Activitats auxiliars de magatzem.
- **Formació Professional per a l'Ocupació Dual:** l'objectiu principal d'aquest programa és facilitar a les persones joves en situació d'atur, sense qualificació o nivell formatiu baix i amb més dificultats d'accedir al mercat laboral; la millora de la seva ocupabilitat mitjançant la formació dual: un certificat de professionalitat i un contracte de formació i aprenentatge a l'empresa. Des de l'entitat es va oferir a les empreses un projecte que incloïa contracte de formació i aprenentatge d'1 any de durada amb formació en els certificats de professionalitat d'Activitats auxiliars de magatzem i Auxiliar de comerç (i formació complementària en alfabetització digital i competències personals per a l'ocupació).

El detall d'empreses contactades i interessades està especificat a l'apartat 1.2.3. Finalment no es va poder sol·licitar aquest projecte perquè no es va arribar al número mínim d'empreses necessari per cobrir les despeses associades.

Formació contínua per a persones treballadores ocupades [1.1.3.]

Té per objecte oferir a les persones participants una formació que atengui els requeriments de productivitat i competitivitat de les empreses, les necessitats d'adaptació als canvis en el sistema productiu i les seves possibilitats de promoció professional i desenvolupament, de manera que les capaciti per a l'exercici qualificat de les diferents professions i les permeti millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta oferta inclou accions formatives que responen a necessitats de caràcter tant sectorial com transversal, així com les específiques de les persones treballadores del règim d'autònoms i de l'economia social. També facilita l'obtenció de certificats de professionalitat i del reconeixement efectiu de les competències adquirides per l'experiència laboral.

L'any 2021 la Fundació Barberà Promoció ha donat continuïtat d'aquesta línia a través de les següents entitats formatives:

- **CESIBERIA:** per 2on any consecutiu es fa difusió de l'oferta formativa d'àmbit químic on line a la pàgina web per derivar a les persones interessades. S'han publicat a la pàgina web de l'entitat 25 cursos, 15 alumnes per curs, als que s'han **derivat 6 alumnes** en total.
- **ESCOLA EFA-ACELLEC:** també per 2on any consecutiu es fa difusió de l'oferta formativa d'àmbit lleure per col·laborar en cobrir les places dels cursos. S'han publicat i executat un total de 2 accions formatives, amb un total de 80 h a les que s'ha **derivat 16 alumnes: Suport a la inclusió escolar: Vetllador/a (40h.)-2 edicions**
- Durant l'any 2021 es van sol·licitar accions formatives de les convocatòries del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya següents: **FPO contínua no formal-intersectorial i Programes Mixtos d'Orientació i Formació professional per a l'ocupació per a persones treballadores afectades per ERTD conseqüència de la crisi derivada del COVID-19**. En tots dos casos no hi va haver atorgament (en reserva per puntuació total de la concurrència competitiva).

2.4. Promoció de l'ocupació



SERVEIS

Gestió de pràctiques/visites empreses [1.1.*, 1.2.3 i 1.4.3]

Aquesta tasca es fa de manera personalitzada i es fa una visita a les empreses, directament a les instal·lacions de les empreses per tal de valorar la idoneïtat del lloc de pràctiques. El contacte directe amb l'empresa aporta coneixement de les necessitats que puguin tenir a mig/curt/llarg termini pel que fa a noves contractacions i detecció necessitats formatives.

L'objectiu es professionalitzar el nostre alumnat, posant-los en contacte amb empreses que tinguin certa capacitat de contractació posterior. La inserció laboral es prioritza en totes les nostres actuacions.

En aquesta edició s'han realitzat un total de **60 convenis de pràctiques** que han anat dirigits a un total de **95 alumnes**.

Ens hem dirigit preferentment a empreses de la nostra població. Un total de **53 empreses** diferents han signat convenis de pràctiques amb la nostra entitat.

Per tal d'aconseguir els objectius, ens comuniquem amb les empreses que tenim registrades a la nostra base de dades de l'Actualitzat. Aquesta eina ens permet comunicar-nos amb elles, fent-les arribar informació genèrica i/o específica dels diferents calendaris de pràctiques en què poden acollir l'alumnat, tot apropant-les a la nostra web on hi trobaran tota la informació disponible.

S'han realitzat 6 difusions a empreses amb informació de Calendaris de pràctiques de:

- Accions formatives del Projecte Singulars (difusió genèrica):
 - Operacions auxiliars per a la indústria tèxtil
 - Auxiliar d'operacions logístiques

- Auxiliar de manteniment de robots
- Qualitat i seguretat alimentària
- Accions formatives de FOAP (difusió genèrica).
- Curs d'Operacions auxiliars per a la indústria tèxtil - Projecte Singlars (difusió específica)
- Curs d'Auxiliar d'operacions logístiques - Projecte Singlars (difusió específica)
- Curs d'Activitats auxiliars de magatzem - FOAP (difusió específica).
- Curs d'Activitats administratives en la relació amb el client - FOAP (difusió específica).

Pel que fa a les visites, s'organitzen a demanda de cada programa amb l'objectiu de conèixer de primera mà informació del entorn productiu o bé per completar la seva formació en el marc de l'especialitat professionalitzadora que han triat. En aquesta edició s'han realitzat **5 visites** per a un total de **63 alumnes**.

Intermediació laboral – Borsa de treball Actualitza't [1.2.4]

La intermediació laboral es porta a terme mitjançant el servei de la borsa de treball com a agència de col·locació autoritzada número 09/00000177 en data 19/07/2013, pel SOC segons Ordre EMO/123/2011, de 15 de juny, per tal que puguem realitzar activitats d'intermediació laboral que tinguin com a finalitat proporcionar a les persones treballadores una ocupació adequada a les seves característiques i facilitar als/a les ocupadors/ores les persones treballadores més apropiades per als seus requeriments i necessitats.

La Gestió de la Borsa de treball de l'Actualitza't com a Agència de col·locació autoritzada, comporta informar mensualment la intermediació feta sota els paràmetres que indica el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), el que implica verificar les dades de les persones participants.

La Gestió de la Borsa de treball de l'Actualitza't comporta les accions:

- Recollir de les empreses els formularis d'oferta de treball.
- Comprovar que les ofertes compleixin amb els requisits necessaris per a poder ser gestionades en la nostra borsa de treball.
- Revisar dades de CV de les persones que s'envien a les ofertes. Acompanyament individual.
- Seguiment amb l'empresa, dels candidats que s'han enviat a l'oferta.
- Difusió d'ofertes a la nostra web. Mantenir col·laboració amb Ràdio Barberà.
- Captar noves ofertes de treball.

Per a la realització d'aquestes accions comptem amb els recursos humans que ens permeten les subvencions de les diferents administracions públiques.

S'ha fet arribar la informació del Servei de Borsa de Treball a les empreses, mitjançant una nova campanya informativa més visual, que crida més l'atenció i que planteja en l'assumpte de la difusió la solució que necessiten les empreses ("Troba la persona que busques").

Continuem amb l'objectiu d'apropar als alumnes de l'Institut de la Romànica a la nostra borsa de treball per tal de sumar sinergies entre ambdues entitats educatives.

D'aquesta manera l'alumnat de Formació Professional Inicial (cicles formatius de grau mig i superior) podrà formar part de la nostra borsa de treball i per tant inscriure's a les ofertes. L'Institut per la seva part també aportaria la xarxa d'empreses que habitualment acullen alumnes en pràctiques i que generen ofertes de treball, que l'institut ara mateix no pot gestionar per no tenir una borsa de treball autoritzada.

S'han gestionat **224 ofertes de treball**, de 124 empreses, en les que s'ha contractat **126 persones**. En síntesi el **grau de cobertura** de les ofertes de treball ha estat del **32,6%**, i sobre ofertes de treball a les que s'ha enviat candidats, el **50,0%**. En global, han estat 770 persones ateses per la gestió de la borsa de treball, i 545 persones preseleccionades per ofertes.

Prospeccions i detecció de necessitats de les empreses [1.2.3]

Objectiu principal: Presentar a les empreses el Servei Municipal d'Ocupació per tal que en siguin coneixedores i puguin col·laborar amb els nostres serveis i programes a nivell de: patrocini, apadrinament, aportació, cessió, donació, contractació, etc.

En aquesta edició continuem amb l'objectiu prioritari de disposar d'una base de dades el més actualitzada possible de les empreses que estan instal·lades al municipi de Barberà del Vallès. Truquem a les empreses per confirmar adreça, telèfon, activitat de l'empresa segons CNAE, persona de contacte i nombre de treballadors/res de l'empresa. S'han registrat **224 empreses noves** a l'aplicatiu.

S'ha començat a treballar coordinadament amb l'Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE) per tal que aquelles noves empreses que s'instal·len al municipi puguin rebre la nostra benvinguda i explicar tot el que els hi podem oferir des del Servei Municipal d'Ocupació.

El nombre global d'empreses amb el que s'ha tingut algun tipus de **contacte/prestació de servei** ha estat de **461**. No s'inclouen les que en el procés de seguiment/prospecció es constata que l'empresa no està en actiu.

Els contactes amb les empreses els fan principalment els prospectors i els gestors de la borsa de treball.

Ens apropem a les empreses per tal de donar compliment als objectius dels diferents programes que es dinamitzen, així podríem contemplar les diferents accions realitzades:

- Captar oferta de treball per a col·lectius específics.
- Assessorar empreses envers les tipologies de contractació més avantatjoses.
- Apropament a les empreses que fa temps que no utilitzen els nostres serveis.
- Contactar amb empreses del sectors ocupacionals en els que s'ha format el nostre alumnat.
- Informar les empreses dels nous programes que es dinamitzen en cada edició.
- Oferir accions formatives a mida per treballadors/res.
- Dissenyar programes formatius amb compromís de contractació.

Compartim la nostra eina de l'Actualitza't amb Nodus Barberà, OAE i Comerç. Per tant, del valor d'aquestes actualitzacions ens en beneficiem tots.

S'ha realitzat un total de **122 visites presencials** i **1.043 seguiments** a **572 empreses**.

Subvencions i bonificacions a la contractació [1.2.3]

En aquesta edició s'ha actualitzat la informació de l'espai de Subvencions i Bonificacions a la contractació per a empreses, que consta dels següents apartats:

- Ajuts econòmics per a la contractació de persones desocupades de Barberà del Vallès.

Iniciativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès gestionada a través de Fundació Barberà Promoció i amb el suport tècnic i econòmic del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Per al Pla Metropolità 2020-2023, en la primera convocatòria 2020-2021, s'aprova el Projecte "Sumant esforços, empresa i societat 2020-2021" i s'obre convocatòria el 15/10/2020 per a la sol·licitud de subvencions per a la contractació de persones desocupades de Barberà del Vallès. Se'n fa difusió a les empreses de la base de dades de Barberà del Vallès i de la resta de municipis de l'Àrea metropolitana de Barcelona. Els contractes d'un mínim de 12 mesos de durada es poden subvencionar amb un màxim de 7.500 euros per persona contractada i fins a un màxim de 15.000 euros en concepte d'ajut.

La informació d'aquesta convocatòria ha estat oberta fins a 31/03/2021.

D'altra banda, durant els dies 09/02/2021 i 16/02/2021 rebem el suport del Consell Comarcal del Vallès Occidental per dinamitzar la informació d'aquesta convocatòria amb empreses del territori mitjançant trucades telefòniques, concretament empreses del sector del metall. Es contacten un total de 115 empreses.

- **Subvencions per a la contractació de persones majors de 45 anys en situació d'atur.** Convocatòria anticipada per al 2021 del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per al foment de la incorporació de persones en situació d'atur majors de 45 anys al mercat de treball. El 31/12/2020 es publica al DOGC la RESOLUCIÓ TSF/3458/2020, de 23 de desembre, que obre la convocatòria anticipada per al 2021. El programa Foment de la incorporació de persones majors de 45 anys al mercat de treball vol incentivar, mitjançant la concessió de subvencions, la contractació i la creació d'ocupació de persones majors de 45 anys que es troben en situació d'atur i amb dificultats per reincorporar-se al mercat laboral.

Es fa una difusió d'aquesta convocatòria de subvencions a les empreses en data 08/03/2021 i la informació de la convocatòria ha estat oberta fins al 20/11/2021.

- **Ajuts per a la contractació de joves inscrits al Sistema Nacional de Garantia Juvenil (Programa FEINA JOVE).** La Fundació "la Caixa", en el marc de l'Objectiu Temàtic 8: Promoure la sostenibilitat i la qualitat en l'ocupació, del Fons Social Europeu, i afavorir la mobilitat laboral, ha obert la 3a Convocatòria del Programa FEINA JOVE per tal de continuar incentivant la generació d'ocupació jove, estable i de qualitat, i contribuir a la reducció de la desocupació juvenil a Espanya. Aquests ajuts van dirigits a les empreses, autònoms, associacions, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre, per a la contractació de joves inscrits en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil (SNGJ).

Es fa una difusió d'aquesta convocatòria de subvencions a les empreses en data 09/06/2021. Tot i que per aquesta convocatòria són subvencionables les contractacions formalitzades fins a 15/03/2022, a finals d'octubre de 2021 informem a l'apartat web que la convocatòria és tancada per exhauriment del crèdit pressupostari.

- **Subvencions per a la contractació de persones majors de 30 anys (Programa 30 Plus. Convocatòria anticipada per al 2022).** Convocatòria de subvencions per promoure actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral de persones de 30 i més anys. Es dinamitza des de l'Ajuntament de Sabadell i l'espai de Subvencions i Bonificacions a la contractació per a empreses incorpora una infografia de la convocatòria.

- **Convocatòries de subvencions per formació a mida de les empreses: Forma i Insereix, i Formació Professional per a l'Ocupació Dual (informació detallada a l'apartat 1.1.2).**

En data 19/10/2021 es fa una difusió a les empreses a través de l'Actualitza't on s'informa de dos nous programes del SOC que preveuen subvencions per a les empreses que tinguin necessitats de contractació de persones formades en especialitats de logística i emmagatzematge complementades amb especialitats de comerç i atenció al client. D'aquests programes, en el moment de la difusió no se'n poden donar més detalls ja que encara no s'ha publicat la convocatòria.

Un cop publicades ambdues convocatòries, se'n fan dues difusions específiques de cada programa en data 29/11/2021 (Forma i Insereix) i 09/12/2021 (Formació Professional per a l'Ocupació Dual).

En el cas del Programa de Formació Professional per a l'Ocupació Dual, la nova difusió incorpora a l'assumpte que l'import de subvenció per a les empreses que contractin persones mitjançant Contractes per a la formació i l'aprenentatge és de 11.401,58 € per persona jove contractada.

Finalment, s'acorda dedicar tots els esforços a contactar i informar del Programa de Formació Professional per a l'Ocupació Dual a empreses que, per al desenvolupament de la seva activitat, puguin tenir necessitats de personal de magatzem i logística amb atenció al client.

Com a resultat, es contacten telefònicament un total de **210 empreses** de les quals 10 mostren interès en el programa i revisen els requisits del programa. Finalment són 6 les empreses que compleixen tots els requisits per poder participar en el programa contractant persones joves, però el volum de contractació que manifesten no és suficient perquè s'acabi sol·licitant el programa al SOC des de Barberà Promoció com a entitat impulsora.

- **Bonificacions/reduccions a la contractació laboral.** Enllaç a la informació editada pel Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) en matèria de Bonificacions/reduccions a la contractació segons la normativa vigent.

- **Contractació en pràctiques.** Apartat amb informació de la modalitat de Contracte en pràctiques segons la normativa vigent.

Com a resultat de les difusions realitzades, **53 empreses** s'interessen i sol·liciten informació:

- 11 empreses són informades de la convocatòria d'**Ajuts per a la contractació de joves inscrits al Sistema Nacional de Garantia Juvenil (Programa FEINA JOVE)**.
- 32 empreses són informades de la convocatòria d'**Ajuts econòmics per a la contractació de persones desocupades de Barberà del Vallès (Projecte "Sumant esforços, empresa i societat 2020-2021")**.
- 10 empreses mostren interès en participar en el **Programa de Formació Professional per a l'Ocupació Dual**.

Pla d'Ocupació Generalitat Programa Treball i Formació [1.3.6]

El Programa de Treball i Formació integra accions formatives i d'experiència laboral, pel que, les persones destinatàries del Programa han de rebre sempre, simultàniament, una acció d'experiència laboral en un entorn real de treball (contracte de treball) i una acció formativa impartida dins la jornada laboral.

La **convocatòria COVID-19 extraordinària 2020** (període d'execució 16/11/2020 a 15/08/2021) de mesures urgents complementaries en matèria de transparència, ajuts de caràcter social, contractació i mobilitat per fer front a la COVID, ens van atorgar un total de **2 contractes** per a un període de 9 mesos de contractació, per a una línia:

Línia DONO– Demandants d'Ocupació No Ocupats

Procés de Selecció de les 2 persones en el projecte que depenen de l'àrea de Serveis Territorials del nostre ajuntament per fer "Reforç servei de recollida de residus i neteja viària" amb data de contractació 16/11/2020.

Les persones contractades, en horari laboral, van fer la formació de Habilitats de comunicació (30h) i Treball en equip (30h), que es va impartir en calendari del 05/05/2021 a 21/05/2021.

Per aquest programa no ens van atorgar el suport a Tutories d'acompanyament i orientació sociolaboral (Línia COOR).

La **convocatòria ordinària 2020 Línia DONA** (període d'execució 15/02/2021 a 14/02/2022) ens varen atorgar un total de **2 contractes** per a un període de 12 mesos a jornada completa. Les dues persones han estat Suports auxiliars administratius a Serveis Municipals:

- Suport a les tasques de tramitació administrativa desenvolupades per l'Oficina Municipal pel Dret a l'Habitatge i per la Secció Municipal de Serveis Socials i Salut
- Suport tasques de tramitació administrativa desenvolupades l'àrea d'administració i comptabilitat i altres programes de la Fundació Barberà Promoció.

Les persones contractades, en horari laboral, van fer la formació de Habilitats de comunicació (30h) i Treball en equip (30h), que es va impartir en calendari del 05/05/2021 a 21/05/2021.

Per tal de fer les Tutories d'acompanyament i orientació sociolaboral, ens van atorgar partida pressupostària Línia COOR.

La tècnica assignada a aquest programa de Línia DONA també es va encarregar de fer les tasques "Tutories d'acompanyament i orientació sociolaboral" de les persones contractades en la convocatòria extraordinària 2020 COVID19.

Pla d'Ocupació Àrea Metropolitana de Barcelona convocatòria 2020-2023 [1.3.8]

En el marc de la convocatòria del "Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2020-2023, ens van aprovar el Projecte "Dinamització social per l'Ocupació 2020-2021 " on es van portar a terme **4 actuacions**:

- 1.- Donar suport al comerç pel manteniment de l' activitat comercial. Actuació Dinamització Comercial:
- 2.-Enfortir associacionisme amb les empreses del polígon com a mecanisme de sortida davant la Covid19. Actuació Gestió de Polígons:
- 3.-Garantir l'ocupabilitat i la inserció laboral de la població Actuació Intermediació laboral:
- 4.-Consolidar la transició energètica i fer front a emergència climàtica. Actuació Impuls local de la transició energètica:

Les contractacions de les actuacions de Dinamització Comercial i de Gestió de Polígons es van fer en data 07/09/20. Pel que fa a l' Actuació Impuls local de la transició energètica el es va fer en data 14/09/20. La darrera contractació es va fer el 24/09/20 per a l'actuació d'Intermediació. Tots els contractes son de 12 mesos a jornada parcial de 35 hores.

En el marc de la convocatòria l'entitat subvencionadora ens indica les accions formatives que han de rebre les persones contractades, així com el mínim d'hores de cada una: Socorrisme i primers auxilis, 4h; Medi ambient i gestió de residus, 2 h; Formació en igualtat de gènere, 2h; Informàtica amb el nivell d'acord amb els perfils de les persones participants, acreditació ACTIC, 12h; Relacions Laborals, 4h; i acció formativa professionalitzarà, 10h.

Les persones contractades ja han rebut les accions formatives següents: Socorrisme i primers auxilis; Medi ambient i gestió de residus; Formació en igualtat de gènere i Relacions Laborals

Durant l'annualitat del 2021 es van anar finalitzant els contractes en diferents períodes durant el mes d'agost.

El mes d'abril es va produir una baixa voluntària de la persona contractada en l'actuació de gestió de polígons, que va ser substituïda per una nova contractació fins a final del projecte.

Grau de satisfacció del programa: 7'5.

Pla d'Ocupació pressupost Ajuntament de Barberà del Vallès de Foment a l'Ocupació [1.3.5]

Projecte de Vetlladores curs escolar 2020-2021, contractació de 10 persones (15h/setmana fins 21/06/21) com a suport a les monitores d'atenció a la diversitat en l'espai interlectiu dels centres educatius de primària. El projecte incorpora el cost del suport tècnic pel seguiment i supervisió de les persones contractades i coordinació amb Ampa/Afa de cada centre educatiu.

Projecte de Vetlladores curs escolar 2021-2022, contractació de 10 persones (15h/setmana fins 21/06/22) com a suport a les monitores d'atenció a la diversitat en l'espai interlectiu dels centres educatius de primària. El projecte incorpora el cost del suport tècnic pel seguiment i supervisió de les persones contractades i coordinació amb Ampa/Afa de cada centre educatiu.

Projecte Agents de Civisme, contractació de 10 persones (35h/setmana) per donar resposta als centres educatius local pel desplegament de les mesures del Procicat per a fer front a la COVID-19 (5 a data 07/10/20 i 5 a data 06/11/20). El projecte finalitza a 21/06/21.

Inicialment les tasques eren per atendre les entrades i sortides dels centres educatius i Informar la població envers a les mesures COVID19 en parcs i places i altre ubicacions

Al llarg del projecte s'ha afegit altres necessitats com les relacionades amb Salut: atendre les cues que es fan en els dos CAPs; les de Mercat, per donar suport al control d'aforament de la instal·lació; les de Mercadet dels dilluns, per informar de les mesures.

Es va donar continuïtat al projecte amb la pròrroga de 2 agents de civisme fins a 31/12/2021, centrant la seva tasca en atendre les entrades i sortides dels centres educatius, mercadet, CAP Rosa dels Vents, CAP Centre i Control de voluminosos a via pública.

Pla d'Ocupació Diputació de Barcelona [1.3.*]

Programa Pla de Reactivació per l'Ocupació 2020-2021. Ha estat un suport econòmic pel desenvolupament d'actuacions orientades a promoure l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur, mitjançant la modalitat de Plans locals d'ocupació.

En aquesta modalitat es van contractar 3 perfils diferents per tal de cobrir necessitats del nostre ens local relacionats amb l'àmbit de comunicació, de suport a l'Observatori Econòmic i Social i d'acompanyament a les accions formatives que es dinamitzen en la modalitat de formació d'aquesta convocatòria.

Els contractes es van dins el període del 12/04/2021 a 31/12/2021, en diferents formats segons les necessitats de cada àmbit.

Programa Treball, Talent i Tecnologia: Suma't a la Transformació Digital [1.2.5]

Suma't a la transformació digital és un projecte que s'emmarca en el programa TTT (Treball, Talent i Tecnologia) promogut per la Diputació de Barcelona i que té com a objectiu, promoure el treball digne i de qualitat, la millora competencial del talent local, i el creixement i desenvolupament econòmic sostenible de les empreses del territori a través de la tecnologia.

El nostre projecte té dues vessants, avançar en el treball amb la **cadena de valor de l'Alimentació-Packaging**, implementant actuacions en base als reptes digitals que concretin els actors implicats, i treballar l'àmbit d'activitats relacionades amb l'àmbit productiu de l'Economia verda (energia-residus-mobilitat), començant des del mapping d'aquest àmbit, concloure amb la definició d'una o més cadenes de valor que estiguin dins d'aquest àmbit, prioritzar-ne una, copsar els reptes digitals, i si s'escau també implementar actuacions.

El projecte es posa en marxa amb la contractació del personal tècnic durant el mes de juliol de 2021. La durada del projecte es fins a 31/12/2022.

Gestió de l'atorgament d'assignacions econòmiques per a la contractació de persones aturades [1.2.5.]

Iniciativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès gestionada a través de Fundació Barberà Promoció i amb el suport tècnic i econòmic del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Per al Pla Metropolità 2020-2023, en la primera convocatòria 2020-2021, s'aprova el Projecte "Sumant esforços, empresa i societat 2020-2021" i s'obre convocatòria el 15/10/2020 per a la sol·licitud de subvencions per a la contractació de persones desocupades de Barberà del Vallès.

Se'n fa difusió a les empreses de la base de dades de Barberà del Vallès i de la resta de municipis de l'Àrea metropolitana de Barcelona, que disposen fins al 28/02/2021 per iniciar les contractacions. Els contractes d'un mínim de 12 mesos de durada són subvencionables amb

un màxim de 7.500 euros per persona contractada i fins a un màxim de 15.000 euros en concepte d'ajut. Com a resultat de la dinamització realitzada, se'n **generen 35 ofertes de treball** en el període de 5 mesos que disposen les empreses per contractar.

Aquesta edició ha coincidit amb l'època de pandèmia per la COVID19, i tot i la dinamització que s'ha fet del projecte en el teixit empresarial, no s'ha arribat al número de contractes previstos degut a les dificultats econòmiques de moltes empreses per contractar (moltes persones treballadores en situació d'ERTO...). La previsió inicial era subvencionar 11 contractes i finalment són **subvencionats 6 contractes**, fet que suposa que no s'esgoti la partida pressupostària. D'aquests, 2 són indefinits.

Dels 6 contractes inicials en finalitzen 5 perquè en una de les empreses es produeix la baixa voluntària de la persona contractada. L'empresa contracta una nova persona i, degut a que no és de Barberà del Vallès i que aquest és un requisit per poder optar a la subvenció, s'ha de revocar l'import de subvenció concedit.

En el marc del projecte, les empreses beneficiàries han de facilitar una formació obligatòria a les persones contractades. Donada la dificultat d'algunes d'elles per trobar la formació en Igualtat de gènere, des de Barberà Promoció s'organitza aquest curs. Igualment, es dona la possibilitat a les empreses que les persones contractades facin la formació de preparació a l'ACTIC a Barberà Promoció com a centre col·laborador ACTIC.

El **grau de satisfacció** global del programa ha estat **7'9**.

ALTRES ACCIONS I XARXES

Promoció de la Responsabilitat social [2.3.1]

Per tal d'impulsar una nova acció per dinamitzar les empreses del territori cap a emprendre actuacions envers a la responsabilitat social, i havent mantingut converses amb el Servei d'empreses de la Generalitat de Catalunya i concretament amb la Xarxa d'empreses amb compromís (Xe@c), es volia organitzar conjuntament una Jornada de Responsabilitat Social per l'any 2020, i degut a la COVID19, no s'ha pogut fer.

Tot i la previsió d'organitzar la jornada en aquesta anualitat 2021, i degut a les limitacions de organitzar jornades presencials, s'acorda ajornar-la.

Conveni amb Fundació Tallers Catalunya per la millora de l'ocupabilitat de persones amb discapacitat severa

En virtut del "Conveni Marc de Col·laboració entre la Fundació Tallers de Catalunya i la Fundació Barberà Promoció de l'Ajuntament de Barberà del Vallès", subscrit en data 19 de desembre de 2011, Barberà Promoció facilita a la FTC l'espai necessari a les instal·lacions, per al desenvolupament dels serveis integrals d'orientació, acompanyament i suport a la inserció de les persones amb discapacitat i/o malaltia mental, SIOAS en 2021, residents al municipi de Barberà del Vallès.

Durant el 2021 s'ha atès a **52 persones**. D'aquestes 52 persones, 49 es trobaven en situació d'atur i en recerca de feina (DONO) i 3 d'elles ja estaven treballant, pel que se'ls hi ha ofert seguiment. La **inserció general** de les 49 persones en recerca de feina ha sigut del **40,8%** (20 persones). Cal destacar el 42,3% d'inserció entre les 26 persones que buscaven feina amb discapacitat severa representant el 55% del total (11 persones). D'altra banda, entre les 23 persones en recerca de feina amb discapacitat no severa, la inserció ha sigut del 39,1% (9 persones).

2.5. Emprenedoria i Economia social i solidària



SERVEIS

Sensibilització en l'emprenedoria [2.1.1]

El servei de sensibilització consisteix en el disseny, l'organització i les accions adreçades a sensibilitzar la població en general i en especial les persones joves en matèria de creació d'empreses i foment de l'esperit emprenedor. L'objectiu final d'aquest tipus d'accions és augmentar a llarg termini el nombre de persones amb voluntat de crear empresa.

En el transcurs de l'any 2021 es varen realitzar en total **5 actuacions de diferent tipologia**, de sensibilització a l'emprenedoria. D'una banda **3 xerrades de sensibilització**, als participants dels cursos d'Atenció sociosanitària, de Jardineria i de Gestió administrativa. Així mateix, en el marc del COB, es va executar de forma telemàtica **1 taller d'Emprenedoria** amb el títol: "Les oportunitats son al teu voltant". A més a més, s'ha iniciat el programa de **Cultura Emprenedora a l'Escola**, de la Diputació de Barcelona, als 3 cursos de 5è de Primària de l'Escola del Bosc.

Assessorament Empresarial [2.1.1]

El servei d'assessorament consisteix en avaluar la viabilitat de les idees empresarials, contribuir a la creació d'empreses de qualitat i ajudar a planificar correctament la posada en marxa de l'activitat. És a dir, proporcionar un consell expert i guiar a la persona emprenedora en el procés de creació de la seva empresa.

El personal tècnic acompanya la persona emprenedora en l'elaboració del pla d'empresa, en l'avaluació de la viabilitat del seu projecte i l'aconsella en aspectes fiscals, jurídics, socials, laborals, de prevenció de riscos, etc. relacionats amb el procés de creació de l'empresa. Igualment s'inclou la prestació d'assessorament en matèria d'avantatges, subvencions, ajuts i recursos existents en l'àmbit de la creació d'empreses.

S'han atès **236 consultes** de **105 projectes**, que han aplegat un total de **114 persones emprenedores**, si més no. Com a resultat s'ha donat suport a la **creació de 19 empreses**, que han donat lloc a **24 llocs de treball** en el moment d'inici de l'activitat.

Formació per a persones emprenedores i empreses [2.2.1]

El servei consisteix en el **disseny, l'organització i la impartició d'accions de formació** que tenen com a objectiu millorar els coneixements i habilitats en matèria de planificació i gestió empresarial de les persones emprenedores i augmentar d'aquesta manera les possibilitats d'èxit de la seva empresa.

En aquest any, s'han realitzat diverses sessions d'acompanyament en matèria d'emprenedoria. A continuació es detallen un total de **6 tallers/cursos**, que han aplegat **78 assistents**, amb un total de **52 hores lectives**. El **grau de satisfacció mitjana** dels tallers/cursos ha estat de **9'0**, sent superior a 8'5 en tots els tallers/cursos, individualment.

Pel que fa a la formació empresarial:

- Coneix quines tecnologies i xarxes socials et poden ajudar a difondre la teva marca personal i el teu negoci.
- Les 12 úniques maneres de captar clients.
- Millorar la gestió per reduir les despeses.
- Organitza't amb eficàcia. Tècniques de gestió i planificació del temps.
- Youtube i vídeo màrqueting per a negocis.

I pel que fa a accions de sensibilització empresarial:

- Big data per a emprendre. No et perdis cap oportunitat de negoci amb eines gratuïtes.

Seguiment tècnic a empreses [2.1.1]

El servei de seguiment tècnic consisteix en donar suport a les empreses que estiguin en els seus primers tres anys de vida per tal de reduir-ne les probabilitats de fracàs i ajudar-les a aconseguir majors nivells de competitivitat. L'objectiu final d'aquest servei és, per tant, disminuir la taxa de mortalitat de les empreses creades.

El seguiment a les empreses es realitza en la mesura del possible pels diferents canals que es tenen a l'abast (visita/prospecció presencial, enviament d'e-mails, telefònic...).

S'han registrat seguiments a **6 empreses** constituïdes. Així mateix es va realitzar seguiment de la supervivència a 3 tres anys de les 13 empreses constituïdes en 2018.

Punt d'Atenció a l'Emprenedor – PAE [2.1.1]

Servei punt PAE en el que la persona pot crear de manera telemàtica i gratuïta, les formes jurídiques més habituals: autònoms, Societat de Responsabilitat Limitada (SL) i Societat Limitada Nova Empresa (SLNE), mitjançant el Document Electrònic Únic. La tramitació telemàtica ofereix major agilitat a l'hora de crear una empresa que la tramitació presencial. S'han donat d'alta **12 empresaris/àries individuals i 7 societats limitades**.

Reempresa – cedint l'èxit empresarial [2.1.1]

Un nou model d'emprenedoria que fomenta la continuïtat d'empreses econòmicament viables mitjançant un relleu en la propietat i en la direcció. Enguany s'ha donat d'alta a **6 emprenedors/res**, als que s'ha assessorat, però val a dir que s'informa a tots els emprenedors/res de l'existència d'aquesta via d'emprendre i l'existència del programa on es posa en contacte emprenedors/res amb propietaris/àries que volen cedir el negoci.

Gestió de l'atorgament d'ajuts econòmics per a l'autoocupació, creació de microempreses, pimes i iniciatives d'economia social [2.1.2]

Línia de subvenció que la Diputació de Barcelona, a través del Fons Extraordinari per als centres locals de serveis a les empreses, posa a disposició dels municipis amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats d'emprenedors i empreses sorgides arran de la Covid-19. Les persones beneficiàries dels ajuts econòmics han de complir els requisits que es disposen a les Bases Reguladores tals com:

- Persones empadronades al municipi (com a mínim 12 mesos), o que hi vulguin instal·lar el seu negoci.
- Persones que hagin iniciat una activitat professional/empresarial a partir del 14/03/2020.
- Persones en situació d'atur, prèviament a l'inici de l'activitat.

En aquesta edició, les persones beneficiàries reben la quantia màxima de 2.000 euros.

La convocatòria de l'actuació es publica 23.08.21 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es presenten 14 sol·licituds. Finalment, s'atorguen a **10 persones beneficiàries**.

Gestió de l'atorgament d'ajuts econòmics per al manteniment de l'ocupació destinat persones autònomes i microempreses [2.2.2]

Línia de subvenció que l'Àrea Metropolitana de Barcelona posa a disposició dels municipis amb l'objectiu de mantenir l'ocupació de les persones treballadores autònomes i treballadors/res de microempreses de Barberà de Vallès. Les persones beneficiàries dels ajuts econòmics han de complir els requisits que es disposen a les Bases Reguladores tals com:

- Ser persona física autònoma (treball autònom amb treballadors/res) o jurídica amb activitat econòmica.
- Tenir la seu social, delegació o centre de treball al municipi de Barberà del Vallès.
- Haver suspès la seva activitat, total o parcialment, com a conseqüència del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID19.
- En cas de microempreses, tenir entre 1 i 4 treballadors/res en el moment de declaració de l'estat d'alarma i tenir un volum d'operacions no superior a 2.000.000€ anuals.

En aquesta edició, les persones beneficiàries poden rebre la quantia màxima de 2.850,00 per treballador/res (fins un màxim de 4 treballadors/res) per tal de mantenir els contractes laborals del personal existent durant 6 mesos des de el retorn a l'activitat.

Les bases i convocatòria de l'actuació es publica 09.10.20 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 31.03.21.

Finalment, s'atorguen **10 ajuts econòmics**, per valor de 41.000 euros, per **mantenir l'ocupació de 19 persones** treballadores.

PROGRAMES I ALTRES ACCIONS I XARXES

Centre Local de Serveis a les Empreses, "CLSE" [2.1.1]

Els CLSE són departaments d'Ajuntaments que acompanyen les persones emprenedores i empresàries en la **gestació, creació, posada en marxa i consolidació d'activitats econòmiques**, amb l'objectiu de desenvolupar el teixit empresarial del seu territori.

La Fundació Barberà Promoció, a través del Ajuntament de Barberà del Vallès participa conjuntament en aquest programa amb els Ajuntaments de Sabadell, Sant Quirze del Vallès i Castellar del Vallès.

Els dos programes anteriors, el "CLSE" cofinança la major part de les despeses del servei d'Assessorament Empresarial de la Fundació. Els resultats es distribueixen als apartats de Sensibilització, Assessorament, Formació, i Reempresa.

Publicacions socioeconòmiques [3.3.1]

Enguany s'ha reestructurat completament l'apartat web de [l'Observatori econòmic i social](#) en disseny i contingut, amb l'elaboració d'infografies noves, d'una banda del mercat de treball i activitat econòmica i d'altra banda de temàtiques específiques.

Pel que fa a les **infografies sobre el mercat de treball** de difusió mensual i trimestral, són:

- [Atur i Expedients de regulació \(mensual\)](#)
- [Contractació i Ocupació \(mensual\)](#)
- [Atur i Expedient de regulació \(trimestral\)](#)
- [Contractació \(trimestral\)](#)

Aquestes substitueixen les anteriors [infografies](#) després del 1r trim. de 2021.

Així mateix s'han creat altres **infografies temàtiques** de diversa índole, que substitueixen l'Informe de conjuntura socioeconòmica anual. Aquestes són:

- [Empresa i Ocupació](#)
- [Distribució de la Renda](#)
- [Indicadors Demogràfics](#)
- [Potencial Econòmic](#)
- [Mercat i polítiques d'habitatge](#)
- [Anàlisi de l'activitat comercial](#)
- [Indicadors mediambientals](#)

En síntesi s'ha creat 11 infografies i **s'ha realitzat i actualitzat 19 infografies**, 12 sobre el mercat de treball, entre mensuals i trimestrals, i les 7 infografies noves d'altres temàtiques.

Així mateix s'ha creat un [apartat web de mapificació d'informació socioeconòmica](#).

S'ha continuant amb l'elaboració de butlletins trimestrals monotemàtics, on en cada edició es tracta un tema relatiu a l'ocupació i a l'activitat econòmica prioritàriament, o d'altres temes d'interès. Les temàtiques dels darrers **6 butlletins Barberà en Xifres**, realitzats en 2021, són (s'ha realitzat sis en lloc de quatre per tal de recuperar les edicions endarrerides):

- [La Qualitat de l'Aire a Barberà del Vallès \(set. 2021 – núm. 93\)](#)
- [Mesura del desenvolupament econòmic \(jun. 2021 – núm. 92\)](#)
- [Mesurant el potencial \(econòmic\) de Barberà del Vallès \(mar. 2021 – núm. 91\)](#)
- [El grau de clonació comercial a Catalunya. El cas de Barberà del Vallès \(des. 2020 – núm. 90\)](#)
- [La incidència de la contractació al municipi \(set. 2020 – núm. 89\)](#)
- [L'anàlisi de xarxes en la formació ocupacional \(jun. 2020 – núm. 88\)](#)

Finalment, s'ha potenciat la difusió amb el redisseny del newsletter "**public@cions d'anàlisi de l'ocupació i de l'activitat econòmica**", amb el que s'ha fet difusió de les infografies esmentades, els butlletins Barberà en Xifres i els articles i estudis de Xarxa Perfil Ciutat.

Servei d'estudis [3.3.*]

Gestió i/o realització d'estudis i projectes, propostes de realització mateixos, i col·laboració en altres estudis en l'àmbit del desenvolupament econòmic, comerç i ocupació.

. S'ha realitzat una primera versió del "**Mapping de l'Economia Verda**", amb la metodologia d'anàlisi de l'activitat econòmica segons cadenes de valor, a partir de bases de dades registrals i recerca complementària (vegeu a Programa Talent, Treball i Tecnologia).

. S'ha realitzat el disseny i execució del treball de camp de l'enquesta de **50 empreses** sobre "**Transformació digital**" amb l'objectiu de copsar la situació de les empreses industrials i de serveis a la producció pel que fa als reptes de la transformació digital.

. S'ha col·laborat en la realització de la 3a edició de l'estudi "**Clonatge comercial**", realitzat pel Servei de Comerç de la Diputació de Barcelona i la Xarxa el Perfil de Ciutat. Té per objectiu analitzar el grau de clonació dels eixos comercials dels municipis de més de 50.000 habitants de Catalunya, més els Districtes de Barcelona. Barberà hi està inclòs atès forma part de la Xarxa el Perfil de Ciutat. Es publica en 2022.

Seguiment i avaluació d'accions [3.3.3]

Es realitza el seguiment d'indicadors i recompte anual de l'usuariat per serveis i programes, de la Fundació Barberà Promoció, i compilació de la **Memòria d'activitats 2020**.

Relacionat amb l'anterior s'ha realitzat l'**Informe de seguiment i avaluació de les línies d'actuació 2020** per a retre comptes al Patronat de la Fundació,

Així mateix es realitza compilació documental de la planificació feta per la Direcció tècnica i àrees de l'entitat per a l'elaboració del **Pla d'actuació** de l'entitat per **2022**.

PROGRAMES

Seguiment i avaluació del Pla director de Desenvolupament econòmic, comerç i Ocupació 2018-2020 [3.3.3]

S'ha realitzat l'Informe 2020 i final de seguiment i avaluació del Pla DeCO 2018-2020. S'ha conclòs amb un 62'8% de grau d'execució de les 39 línies d'actuació vinculades a 2020, i un 67'4% de grau d'execució de les 46 línies d'actuació del període global 2018-2020. En el cas de les línies específiques s'estima en el 75'0% i de les línies transversals el 40'0%, que implicaven més implementació de nous recursos, amb un clar biaix en funció del tipus de línia en el balanç global del Pla. Cal remarcar que el Pla DeCO es tractava d'un full de ruta, per desenvolupar actuacions noves, de reforç o de millora o donar-li una volta a algunes actuacions que ja es realitzen habitualment. Cal fer èmfasi que les línies d'actuació del Pla, doncs, no recollien la diversitat d'actuacions que realitzen els serveis i entitats que conformen l'àmbit de Desenvolupament Econòmic. Aquest Pla, doncs, no substituïa sinó que complementava els Plans d'acció de les diverses entitats i serveis.

Pla de Desenvolupament Econòmic 2021-2023 de l'Ajuntament de Barberà del Vallès [3.3.3]

Finalització en el primer trimestre de l'elaboració del Pla de Desenvolupament Econòmic de Barberà del Vallès 2021-2023, endegat en 2020.

Enguany s'ha concretat la relació d'actuacions, a partir d'un exercici de codisseny amb els agents que han de liderar les actuacions, s'ha elaborat les fitxes de les actuacions i s'ha establert del sistema de seguiment.

Al juliol s'aprovà pel Ple Municipal, després de la validació per part de la Comissió de seguiment i valoració dels Plans de l'àmbit DE.

Barberà Digital pel Desenvolupament Econòmic [3.3.3]

L'actuació consisteix en l'elaboració d'un pla d'actuació pluriennal per afrontar els reptes locals de la transformació digital en l'àmbit del desenvolupament econòmic. El pla impulsat pel consistori, està centrat en la millora de l'ocupació i en el suport a teixit empresarial local. Els dos objectius principals són: 1. Identificació de reptes i oportunitats. Copsar les possibles millores i propostes d'actuació en matèria de transició digital al municipi, en cadascuna de les relacions entre àmbit empresarial, ocupació i subàmbits relacionats, en relació al Desenvolupament Econòmic; i 2. Concreció del pla d'actuació "Barberà Digital pel Desenvolupament Econòmic" amb metodologies de planificació estratègica, a partir dels reptes i oportunitats identificats en l'Empresa i l'Ocupació i l'Administració.

Enguany s'ha realitzat la contractació menor d'empresa consultora i l'execució de dos terços del projecte. En síntesi s'ha realitzat la Fase 1: Organització del projecte, marc de coordinació i identificació d'agents clau; i gairebé la Fase 2: Diagnosi del territori i alineació d'estratègies Identificació del punt de partida de la ciutat (necessitats, iniciatives en curs, prioritats polítiques), anàlisi tendències en matèria de transformació digital en desenvolupament econòmic i captació de la visió d'externs interns i externs. Per 2022 pendent finalitzar aquesta

fase i la Fase 3: Definició i planificació del Pla, línies estratègiques, pla d'activitats de les iniciatives prioritzades, així com la seva quantificació i calendari per assolir-les.

ALTRES ACCIONS I XARXES

Xarxa Perfil de Ciutat [3.3.2]

La Xarxa “El Perfil de la Ciutat” consisteix en la col·laboració tècnica, metodològica i de recerca, dels àmbits de Promoció Econòmica, més concretament, dels seus Observatoris Socioeconòmics o Serveis d'estudis recerca d'una sèrie d'Ajuntaments, actualment 14 de Barcelona província. Té com a objectiu desenvolupar i aplicar eines, metodologies i indicadors tècnics per a mesurar la qualitat de vida i benestar de les ciutats, és a dir, dels seus ciutadans.

A 2021 Barberà del Vallès n'ha aportat **2 articles** pel bloc de la Xarxa:

- [Una mirada de xarxa als serveis municipals d'ocupació](#)
- [L'atur, més enllà de LA DADA oficial](#)

En el marc d'aquesta xarxa s'ha realitzat seguiment de la realització de l'estudi Clonatge comercial a Catalunya (veure “Servei d'estudis” [3.3.*]).

Així mateix la xarxa ha realitzat a Sant Feliu de Llobregat la [Jornada “Indicadors de gènere en l'urbanisme i la ciutat”](#).

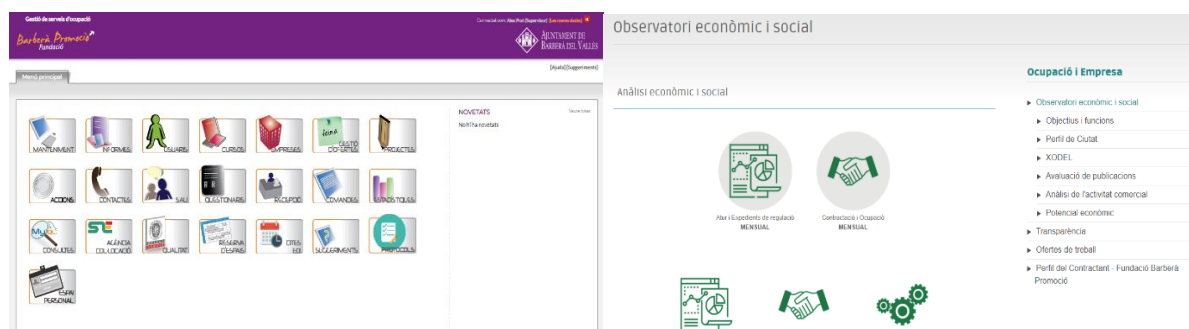
Xarxa d'Observatoris de Desenvolupament Local – XODEL [3.3.2]

La Xarxa d'Observatoris de Desenvolupament Local – XODEL, coordinada per l'Observatori del Desenvolupament Econòmic (ODE) de l'Àrea de DEL de la Diputació de Barcelona, està composta per 21 observatoris de la província, entre municipals i comarcals.

És un espai on es genera, es comparteix i es difon informació i on es fomenta el debat, la reflexió i l'intercanvi d'experiències entre els observatoris membres. Disposa d'una comunitat virtual, xodel.diba.cat, una eina de comunicació horitzontal que permet al grup comunicar-se, treballar de manera col·laborativa i gestionar coneixement distribuït mitjançant diverses eines de participació.

En 2021, en conjunt, s'ha explorat noves possibilitats d'explotació de fonts d'informació, s'ha compartit eines i metodologies. En síntesi s'ha fet recàlcul de la taxa d'atur registral per sexe i edat, a partir dels ocupats per residència, i s'ha treballat amb diverses institucions per la recuperació de fonts d'informació sobre afiliació que es van deixar de publicar a finals de 2020.

2.7. Informàtica i noves tecnologies



Aplicació Actualitza't [3.2.2]

És l'eina transversal dels serveis i programes que recull la traçabilitat de persones i empreses beneficiàries de l'entitat (usuariat, empreses, cursos, projectes empresarials, ...) on es recull totes les dades dels serveis i programes de la fundació.

Aquesta eina cada cop té més incidència en l'àmbit municipal ja que s'utilitza des de diferents àrees de l'Ajuntament i es preveu que tingui un gran paper en la nova oficina d'atenció a l'empresa.

Durant aquest any s'ha acabat de fer la adaptació a una nova versió de PHP per tal de fer-la més segura i adaptar-la als nous.

També s'han fet millores en l'àmbit de l'empresa, usuariat i cursos.

Pàgina web [3.2.*]

S'han creat nous apartats, en especial èmfasi en l'àrea de l'Observatori. També s'ha estudiat i planificat un nou menú i una adaptació de la pàgina principal, per tal de tindre més a mà les demandes més sol·licitades.

Manteniment informàtic i suport tècnic [3.2.*]

Des d'informàtica es realitzen les tasques de manteniment, reparació i instal·lació de programari tant dels ordinadors del personal de la fundació, com dels que s'utilitzen per donar cursos i classes a tota la Torre d'en Gorgs. En total es dona suport a **163 ordinadors i 9 projectors**.

S'ha continuat amb el sistema de ticketing per tal de fer un millor seguiment de les incidències i necessitats produïdes per tots el personal de l'entitat.

2.8. Distribució per gènere de persones beneficiàries d'actuacions

La distribució per gènere de les persones beneficiàries d'actuacions 2021 de Barberà Promoció és gairebé idèntica a la de 2022, 54% dones i 46% homes.

	Dones	Homes	Total	Dones	Homes
Persones usuàries diferents de Barberà Promoció 2021	882	760	1.642	53,7%	46,3%
Atur registrat Barberà del Vallès [30.06.21]	1.103	746	1.849	59,7%	40,3%

Apartat de Memòria d'activitats 2021	Serveis/programes amb persones beneficiàries directes (2.1.-2.5.)	Persones beneficiàries*				
		Dones	Homes	Total	Dones	Homes
2.1. Orientació per a la inserció formativa, laboral i social	Recepció inicial entitat - Acollida genèrica	192	180	372	51,6%	48,4%
	Recepció inicial entitat - Entrevista d'Orientació Inicial	39	23	62	62,9%	37,1%
	Feinateca a la carta	38	24	62	61,3%	38,7%
	Mesures Actives d'Inserció - Suport personalitzat	44	14	58	75,9%	24,1%
	Mesures Actives d'Inserció - Escola CEP	111	61	172	64,5%	35,5%
	ORIENTAT	316	239	555	56,9%	43,1%
	SLOASI	32	20	52	61,5%	38,5%
	UBICAT	64	26	90	71,1%	28,9%
2.2. Serveis i programes per a joves	Tutor TET	39	104	143	27,3%	72,7%
	Coneixement d'Ocupacions Barberà	182	146	*354	55,5%	44,5%
	Programa de Formació i Inserció	5	15	20	25,0%	75,0%
	Curs de preparació accés CFGM i Full de Ruta	9	14	23	39,1%	60,9%
	Programa Singulars	4	12	16	25,0%	75,0%
	Punt CNO	9	19	28	32,1%	67,9%
	OrientaGarden	20	56	76	26,3%	73,7%
2.3. Formació professional per a l'ocupació	Formació Oferta Àrees Prioritàries [FOAP]	58	27	85	68,2%	31,8%
	Formació Aturats/des DiBA Pla Reac. Ocupació	39	25	64	60,9%	39,1%
	Formació A mida empreses/entitats	5	7	12	41,7%	58,3%
	Formació Ocupats Cessió d'espais			82		
	Formació Ocupats On-line (alumnes derivats)			22		
	Punt Òmnia	26	3	29	89,7%	10,3%
2.4. Promoció de l'ocupació	Pràctiques d'alumnes	62	33	95	65,3%	34,7%
	Intermediació laboral - Preseleccionades BT	283	232	*545	55,0%	45,0%
	Intermediació laboral - Persones contractades BT	85	41	126	67,5%	32,5%
	Pla d'Ocupació Generalitat Treball i Formació	2	2	4	50,0%	50,0%
	Pla d'Ocupació AMB convocatòria 2020-2023	3	1	4	75,0%	25,0%
	Pla d'Ocupació pressupost Ajuntament Barberà Vallès	17	3	20	85,0%	15,0%
	Pla d'Ocupació Diputació de Barcelona	2	1	3	66,7%	33,3%
	Contractació en pràctiques a joves beneficiàries GJ	3	2	5	60,0%	40,0%
2.5. Emprenedoria i ESS	Assessorament empresarial per a creació d'empresa	59	55	114	51,8%	48,2%
	Formació per a persones emprenedores i empreses	44	17	*78	72,1%	27,9%
	Punt d'Atenció a l'Emprenedor - PAE	6	13	19	31,6%	68,4%
	Reempresa	3	3	6	50,0%	50,0%
3. Gestió entitat	Contractes realitzats per l'entitat	31	9	40	77,5%	22,5%

En cada servei/programa el total correspon a persones diferents, que poden ser beneficiàries d'un o més servei/programa

*S'indica distribució per gènere de les persones que se'n disposa informació

Valors extrems, més blau, valors centrats, més groc

0,0%	25,0%	50,0%	75,0%	100,0%
------	-------	-------	-------	--------

De la mateixa manera ho és la distribució de l'atur registrat per gènere, 60% dones i 40% homes. Tot i haver baixat l'atur en 200 persones, de juny a juny, la proporció s'ha mantingut.

En el desglossament per actuacions (serveis i programes) d'Orientació per a la inserció laboral i formativa s'observa una major proporció de dones, entre el 52% i 57% en les acollides i serveis genèrics. És en les actuacions que atenen específicament a persones en situacions vulnerables on la proporció de dones és més gran, entre el 61% i 76%.

En el cas d'actuacions per a Joves, per contra, hi ha major proporció de nois, i encara més esbiaixada, entre el 60% i 75%, el que segurament reflecteix una major proporció de no graduació d'ESO d'aquests. Només en el cas del COB, adreçat a grups d'alumnes de la formació reglada, hi ha una major proporció de noies.

En relació a la Formació Professional per a l'Ocupació per a persones en atur són majoria de dones les alumnes, 65%, mitjana de FOAP i Formació DiBa Pla Reac. La proporció és més alta en el cas del Punt Òmnia.

En el cas d'actuacions de Promoció de l'ocupació també hi ha majoria de dones, entre altres les pràctiques laborals, 65%, el que reflecteix la major proporció en formació per a persones aturades. També en el cas de la borsa de treball són majoria, sobretot entre les contractades, 67%. Així mateix entre els programes de Plans d'Ocupació, 75%, reflex d'un major atur entre les dones, que es tradueix en actuacions específiques per a dones.

Finalment, en el cas d'Emprenedoria enguany la proporció dones-homes que s'adrecen per crear empresa o negoci és propera al 50%, mentre l'any passat hi havia més proporció d'homes. En el cas de la formació per a persones emprenedores i empreses hi ha més dones també enguany, 72%. Per contra la creació d'empreses via punt PAE ha sigut majoritària d'homes, 68%.

3. Una entitat que s'adapta als canvis

Llei de Contractació pública [3.1.*]

Des de l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), el 9 de març de 2018, l'aplicació de la llei de la Fundació és totalment plena, com a qualsevol administració pública

Per tal de adaptar-nos a la llei s'han fet els procediments pertinents a les licitacions de serveis i/o subministraments necessaris, a cadascuna de les compres i subministraments de la Fundació, ens hem adherit de convenis marcs de compres de l'ACM i de la Central de Compres de la Generalitat i hem apostat pel comerç de proximitat

Durant el 2021 s'han revisat els procediments de compres amb els models de sol·licitud d'informes de contractes menors de serveis i subministraments, és a dir, per a totes aquelles compres que no superaven els 15.000 euros (exempt IVA) per un mateix CPV.

Les licitacions publicades a la Plataforma de Contractació Pública l'any 2021, mitjançant procediment obert simplificat, **són 11 licitacions amb un total de 199.075 euros**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=fundaci%C3%B3+barber%C3%A0&idCap=33034917&ambit=

S'han publicat a la Plataforma de Contractació Pública i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat les publicacions agregades dels contractes menors fins el 4rt trimestre del 2021.

- El total de contractes menors és de 152:
- **75 contractes menors de serveis.** D'aquests 75 contractes, 24 s'han realitzat la compra a proveïdor del municipi (32%)
- **77 contractes menors de subministraments.** D'aquests 77 contractes, 20 s'han realitzat la compra a proveïdor del municipi (26%).
- **L'import total de contractes menors l'any 2021 és de 159.877,24€**

Llei de de transparència [3.1.*]

La Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula i garanteix la transparència de l'activitat pública i el dret d'accés dels ciutadans a la informació i la documentació públiques.

Els indicadors que la Fundació ha d'omplir i actualitzar trimestralment són:

Informació institucional i organitzativa

Informació de l'entitat: 4 indicadors

- Descripció i funcions (Capítol III, Estatuts)
- Organigrama entitat
- Estatuts de l'entitat
- Codi de conducta dels alts càrrecs i personal directiu de l'Administració de la Generalitat i de les entitats del seu sector públic
- Dades generals ens

Organització de l'entitat: 4 indicadors

- Òrgans de govern i funcions (Capítol V, Estatuts)
- Composició Patronat
- Convocatòries i actes:

- Alts càrrecs, perfils, dades de contacte i retribucions

Treballadors: 6 indicadors

- Plantilla dels empleats
- Relació llocs de treballs (RLT)
- Relació de contractes temporals i d'interinitat
- Retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats
- Convocatòries de personal
- Alliberats sindicals i costos sindicals

Gestió tècnica i econòmica

Gestió Tècnica: 3 indicadors

- Pla d'actuació:
- Memòria d'activitats exercici
- Informe avaluació Pla actuació exercici

Gestió Econòmica: 4 indicadors

- Pressupost exercici
- Execució pressupostària trimestral
- Pagament proveïdors
- Comptes anuals i informes de gestió auditats, exercici:

Contractes, convenis i subvencions:

Relació de contractes: 2 indicadors

- Llicitacions (perfil de contractant)
- Relació de contractes

Convenis i subvencions: 2 indicadors

- Convenis de col·laboració
- Convocatòries de les subvencions i ajuts

Total 25 indicadors. Grau de compliment: 100%

[Enllaç al Portal de Transparència](#)

Igualment, des del Portal, al següent enllaç,

<https://www.barberapromocio.cat/ca/content/avis-legal-i-condicions-dus>

es té accés al contingut de la informació relativa a la Protecció de Dades de caràcter personal.

Pel que fa a la visualització de la informació pública, les dades de caràcter personal han estat tractades conforme al Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).

Així mateix s'ha adaptat la informació pública publicada en el Portal de Transparència als requisits que marca el RGPD.

Compliment amb els requisits de Sectorització de l'entitat [3.1.*]

La classificació com a administració pública que ha fet la Intervenció General de l'Administració de l'Estat de la Fundació Barberà Promoció a data 28 de febrer de 2018, implica que l'Ajuntament ha de tenir en compte la Fundació per remetre informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través del portal de l'Oficina Virtual de Coordinació Financera amb les Entitats Locals.

a) Informació econòmica i financera que es presenta trimestralment es:

- **Informació trimestral Morositat i Període Mig de Pagament a Proveïdors (PMP):** S'informa sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de l'entitat, bàsicament parlem de les operacions comercials, és a dir, aprovisionaments i altres despeses d'exploació i adquisicions d'immobilitzat material i intangible.
- **Execució trimestrals:** Es remet trimestralment informació actualitzada del estats financers (Balanç, compte Pèrdues i Guanys) inicials per l'exercici corrent i detall d'execució a final de cada trimestre vençut, així com calendari i pressupost de tresoreria, dades d'execució d'efectius, previsió de la Capacitat / Necessitat de finançament de l'entitat, nivell de deute viu i uns annexes (adicional de Pèrdues i Guanys, informació Provisions, inversions en actius no financers, transferències concedides i finançament afectat.
- **Pressupost:** S'informa del pressupost aprovat i els estats financers inicials.
- **Línies fonamentals i provisió tancament exercici:** La classificació com a administració pública que ha fet la Intervenció General de l'Administració de l'Estat de la Fundació Barberà Promoció a data 28 de febrer de 2018, implica que l'Ajuntament ha de tenir en compte la Fundació per remetre informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través del portal de l'Oficina Virtual de Coordinació Financera amb les Entitats Locals.

La necessitat de determinar les línies fonamentals del pressupost per al proper exercici com a requisit previ a l'aprovació ve establerta a la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i normes dictades en desenvolupament de la mateixa.

Direcció Tècnica emet informe a l'Ajuntament amb les línies fonamentals de previsió de tancament de l'exercici 2021 així com la del pressupost d'ingressos i despeses per al 2022 de la Fundació Barberà Promoció.

- **Liquidació del pressupost:** Periòdicament, durant el mes d'abril de cada any, hem d'emplenar les dades del pressupost liquidat de l'exercici anterior.
- **Estat del deute:** Periòdicament, durant el primer trimestre de l'any, se'ns demana des de Serveis Econòmics de l'ajuntament actualitzar les dades de les operacions d'endeutament, és a dir, de la pòlissa de crèdit (límit de crèdit de 200.000,00 euros), el saldo disposat a 31 de desembre. L'acreditat de la pòlissa és la Fundació Barberà Promoció i el fiador l'Ajuntament de Barberà. La vigència és anual i cal renovar-la anualment, cada mes de setembre.

La introducció de tota aquesta informació a través del portal comporta una coordinació directa amb Intervenció / Serveis Econòmics de l'ajuntament.

b) Expedients tramitats per Junta de Govern i Decrets d'alcaldia

Per a totes aquelles subvencions sol·licitades a nom de l'ajuntament, i a partir de la notificació de la resolució d'atorgament, des de la Fundació s'emet un informe tècnic signat per la direcció tècnica sol·licitant incloure la proposta d'aprovació de l'acceptació de la subvenció a la preacta de la propera sessió de JGL que tingui lloc. Aquest tràmit, i el seguiment de l'expedient generat en el sí de l'ajuntament, es coordina amb el tècnic de Promoció Econòmica de l'ajuntament, i és el tècnic responsable de justificacions econòmiques de la Fundació l'encarregat de fer-ne el seguiment.

L'acord d'acceptació de la subvenció per part de la JGL normalment també inclou l'encàrrec de la gestió, execució i dotació econòmica a la Fundació.

En el 2021 el calendari de Junta de Govern Local tenia previstes 23 sessions, **des de la Fundació vam enviar per tramitar la seva aprovació un total de 31 assumptes, 25 dels quals per aprovar en JGL i 6 mitjançant Decret d'Alcaldia.**

c) Bestreta de caixa fixa:

Des de l'entrada en vigor de la nova llei de contractes del sector públic, el 9 de març de 2018 (LCSP, en endavant) s'ha vist la importància econòmica de la contractació menor dins el volum total de despeses de la Fundació Barberà Promoció.

A data 8 de juny de 2021 es va aprovar per Patronat la instrucció sobre la tramitació simplificada de pagaments menors: bestreta de caixa fixa amb l'objectiu d'agilitzar els procediments i millorar l'eficiència de l'entitat.

Aquesta estableix que es tramitaran de forma simplificada, sense necessitat d'informe de necessitat de l'òrgan de contractació menor, les despeses corrents d'obres, serveis i subministraments, sempre que tinguin un import individualitzat inferior a 1.000,00€ (sense IVA) i el sistema de pagament utilitzat sigui la bestreta de caixa fixa.

Es tracta de despeses de caràcter repetitiu i periòdic, d'atenció immediata, per al funcionament ordinari de l'entitat i que es tractin de despeses de capítol de despeses corrents (capítol II), per tant, no hi caben per a inversions (capítol VI).

Els conceptes de despeses que es detallen a continuació son susceptibles de bestreta de caixa fixa:

- a) Transport públic: peatges, tiquets tren i pàrquing.
- b) Benzina, farmàcia i correus.
- c) Drogueria.
- d) Papereria, compres de petit material i serveis de fotocòpies.
- e) Neteja, compres de petit material i serveis de bugaderia.
- f) Visites formatives.
- g) Petit material informàtic: perifèrics informàtics i programari.
- h) Restauració.
- i) Maquinaria jardineria.
- j) Altres despeses

La direcció tècnica determina anualment, mitjançant resolució, l'import a lliurar als habilitats per a la gestió de les bestretes de caixa. L'import per aquest 2021 ha estat d'un màxim de 100,00 euros sense IVA per cadascun dels conceptes.

Per l'import dels pagaments efectuats amb càrrec a la bestreta de caixa l'habilitat (persona responsable de la Caixa) podrà sol·licitar trimestralment la reposició de fons o amb una periodicitat inferior sempre que la quantia executada sigui superior al 80% dels fons inicialment lliurats.

Justificades les despeses finançades amb càrrec a la bestreta de caixa, en la forma establerta, amb la fiscalització favorable del tècnic de justificacions econòmiques i posterior validació de la direcció tècnica, es procedeix a la reposició dels fons.

Processos de selecció [3.2.1]

- Processos de selecció de personal tècnic 2021→ 12
- Processos de selecció de Plans d'ocupació 2021→ 4

Un dels processos de personal tècnic finalment va quedar desert. Quatre incorporacions van derivar de borsa de treball d'anys anteriors i van haver-hi 2 promocions internes a final d'any de les quals el resultat no va publicar-se fins 2022.

- **Òrgan de Selecció**

Tots els processos de selecció són duts a terme per un òrgan de selecció. Que tal com s'estableix al Procediment de selecció i contractació de personal Fundació Barberà Promoció aprovat pel patronat el 25 de maig de 2021 "estarà compost per la persona que ocupi, en aquell moment, el càrrec de direcció tècnica de Fundació Barberà Promoció, la persona tècnica de Recursos humans i dos persones tècniques una de les quals serà obligatori que sigui de l'àrea del lloc de treball ofertat, qui serà l'encarregada de corregir les proves escrites"

L'Òrgan de selecció s'especifica a les bases de convocatòria pública d'oferta de treball i en el moment de valoració de les candidatures aquest ha de regir-se pel principis de

Per a cada procés s'elabora un acta de constitució de l'Òrgan de selecció que s'estructura en les següents parts:

1. Antecedents (dades sobre la convocatòria i el procediment de selecció).
2. Nomenament de les persones titulars i suplents que componen l'Òrgan.
3. Data de constitució.
4. Signatura de la Directora tècnica.

- **Pla d'acollida:**

S'ha elaborat un nou document d'acollida que s'entrega a totes les noves incorporacions en un USB o s'envia per correu electrònic. Aquest document conté una carta de benvinguda per part de la directora tècnica i informació sobre Barberà Promoció i altres aspectes laborals com: el conveni col·lectiu, el calendari laboral, el protocol de sol·licitud de vacances, les actuacions en cas d'accident de treball, bestretes de salari, el protocol d'assetjament laboral, el protocol d'assetjament sexual o per raó de gènere i el programa de fitxatge (Kelio).

En el moment de l'acollida les noves persones treballadores, a més de rebre i revisar el nou document d'acollida, signen el model de cessió de drets d'imatge, el de confidencialitat, el consentiment per a la realització de la revisió mèdica anual i el model 145 (Comunicación de datos al pagador).

D'altra banda, les noves persones treballadores són rebudes per part l'Alcalde de Barberà del Vallés i la segona tinent d'Alcaldia. La benvinguda es fa el mateix dia d'inici de contracte o en els dies posteriors.

- **Expedients de processos de selecció**

Al 2022 tenim com objectiu la de treballar amb una plataforma de gestió d'expedients que estarà al núvol, aquest past serà molt important per l'organització de l'entitat .

Amb aquest objectiu lo primer que haurem de fer és determinar quins documents formen part d'un expedient, aquest 2021 hem començat amb el de processos de selecció.

Per a cada procés s'obre un expedient i aquest conté els següents documents obligatoris:

- 1-Informe sol·licitud necessitat contractació.
- 2-Bases de la convocatòria.

- 3-Informe de constitució de l'Òrgan de selecció.
- 4-Llistat provisional de persones admeses i excloses.
- 5-Llistat definitiu de persones admeses i excloses.
- 6-Resultat de la prova escrita.
- 7-Resultat del procés i persona seleccionada.
- 8-Acta de proposta de contractació per part de l'Òrgan de selecció.
- 9-Acta de resolució de contractació de la Direcció.

- **Dades Contractes**

Total de contractes realitzats al 2021: 40 contractes, 31 a dones i 9 a homes,

CONTRACTES	TOTAL
INDEFINITS	1
TEMPORALTS	39
Total	40

➤ Plantilla mitja 2021: 53,52

Formació interna [3.2.1]

L'any 2021 el personal de la Fundació Barberà Promoció ha participat a 28 accions formatives amb un total d'hores de 448. Les gestionades internament han estat 3, les relatives a PRRL, a Implementació protocol d'assetjament sexual i per raó de sexe i de la perspectiva de gènere i relativa a Expert en aula virtual.

Gestió de la qualitat [3.3.1]

El sistema de gestió de qualitat implantat està totalment integrat en el funcionament de l'entitat.
L'abast del sistema de qualitat implantat és: Gestió i impartició de la formació professional per a l'ocupació.

L'auditoria externa de qualitat 2021 (1^a de seguiment) va tenir uns resultats molt satisfactoris, doncs no va sorgir **cap no conformitat**.

L'actuació més adequada per a l'avaluació anual del sistema de gestió de qualitat és la **Revisió anual del sistema** (revisió per direcció): és la revisió que porta a terme la direcció de l'entitat a intervals planificats, per tal d'assegurar la idoneïtat, l'adequació, l'eficiència i l'alineació contínues del sistema amb la direcció estratègica de l'entitat.

Comissió de Seguiment del Protocol d'Assetjament Sexual

En data 29 de juny de 2017, de conformitat amb el que preveu l'article 25 a) dels Estatuts de l'entitat, el Patronat va aprovar el Protocol de prevenció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe a la feina, l'objectiu general del qual era definir el marc d'actuació en relació amb els casos d'assetjament sexual i per raó de sexe, amb la finalitat explícita de prevenir i erradicar aquest tipus de conductes a la Fundació Barberà Promoció.

Durant el 2021 la comissió es va reunir 5 vegades durant el 2021

Les accions realitzades durant el 2021 han estat.

Accions de Formació

Formació sobre protocol d'assetjament de situacions de violència en el treball i d'assetjament psicològic laboral, sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere a la feina adreçat a tot el personal de la fundació. En total van participar 52

persones, i les formacions es van realitzar els dies 02-12-21 i 03-12-21 en diferents franges horàries. La mitjana de satisfacció general de les formacions és de 7,0.

Accions sensibilització.

Activitat de sensibilització en el marc del 8 de març. Es va dinamitzar la creació d'una comissió participativa per realitzar una activitat de sensibilització, que va consistir en la creació d'un "collage interactiu on line" de fotografies (a través de l'aplicació Padlet) amb un missatge entorn al dia de la dona. A l'acció va participar tant personal de la Fundació com alumnat i persones usuàries dels diferents serveis i programes.

Envaïment trimestral, com a recordatori, a tot el personal de la Fundació per correu electrònic (comunicació.personal@barberapromocio.cat) del mapa conceptual sobre assetjament sexual, glossari de conceptes claus i protocol d'assetjament així com document de sol·licitud i acceptació intervenció, als mesos de gener, abril, juliol, octubre.

Prevenió de riscos laborals (PRLL)

El servei de prevenció aliè és l'empresa EGARSAT del grup PREVING.

El procediment que seguim en els casos de les persones contractades a través de Plans d'Ocupació de Treball i Formació de la Generalitat és un altre; normalment aquestes reben una formació presencial específica per la seu lloc de feina, el mateix dia que s'inicia el contracte.

Pel que fa el seguiment dels riscos de les persones treballadores dels Plans de Formació de Treball i Formació, s'ha elaborat un nou procediment que contempla visites mensuals a cada lloc de feina de la tutora i el Fernando Ariel Arriola per a l'observació del desenvolupament de tasques, i utilització d'EPIs i Eines, aquesta observació es realitza a partir d'un document de check-list que conté: dades de la persona treballadora, de la observadora, data i opcions d'ús d'eines i EPIS, estat de l'entorn i les instal·lacions, així com aspectes posturals, millores acordades i seguiment de les millores acordades a les visites anteriors.

Administració electrònica

A partir de l'1 de febrer de 2021 s'ha començat a implementar la facturació electrònica, tots els proveïdors s'han adaptat a aquesta nova modalitat de facturació.

Durant aquest any l'entitat ha tramitat un total de 308 factures que s'han rebut a través de l'aplicatiu e:fact.

S'ha creat al Portal de Transparència de la Fundació Barberà Promoció una pestanya amb accés directe a tota la informació necessària.

S'han iniciat els contactes per la implementació d'una plataforma de gestió d'expedients, AUDIFILM, empresa seleccionada degut a que es la mateixa que té contractada l'Ajuntament de Barberà del Vallès ..

S'han iniciat els contactes per la implementació d'una plataforma de signatura electrònica de documents, SIGNATURIT, empresa seleccionada amb un contracte menor.

En aquestes converses inicials ens han donat a conèixer les avantatges de treballar amb aquest aplicatiu, a banda de suposar una millora pel medi ambient ja que suposa un gran estalvi de paper, suposa un estalvi de temps i diners per la Fundació i tercers que han de signar documents i no és necessari el desplaçament físic a la seu de la Fundació. Hem sol·licitat un pressupost i es va signar la vinculació contractual l'octubre de 2021 amb efectes primer trimestre de 2022.

Adaptació al compliment del reglament (UE) 2016/679 de Protecció de dades de caràcter personal.

En compliment del Reglament (UE) 2016/649, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a les persones físiques per que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades hem adoptat les següents mesures jurídiques, tècniques i administratives:

- Disposar d'un registre d'activitats que exposa i detalla els procediments i mesures de seguretat que s'apliquen a les dades que es tracta.
- Implicar els protocols oportuns de sol·licitud de consentiment i informació
- Regular l'accés als fitxes titularitat de la Fundació a les terceres empreses mitjançant contractes de serveis encarregats del tractament, segons allò que indica a l'article 28.3 del RGPD.
- Formar el personal implicat en el tractament de dades personals, seguint les directrius de l'article 32.4 del RGPD.
- Disposar de la figura del Delegat de Protecció de Dades.

Valoració dels llocs de treball i Relacions Llocs de treball.

Al 2021 es va fer juntament amb l'empresa Daleph una valoració dels llocs de treball i unes fitxes descriptives que han ajudat a definir amb claredat les funcions del llocs de treball això com establir els complements tant de destí com específic de cada lloc.

Al final del 2021 s'ha treballat amb la idea d'un nou organigrama amb la idea de treballar la transversalitat del persona tècnic per poder ser més eficaços en la gestió de projectes.

Pla Igualtat

La Fundació té l'obligació de tenir implementat al març de 2022 el seu pla igualtat segons la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes. Un pla d'igualtat és un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de dur a terme una diagnosi de situació, que serveixen per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe.

Per aquest motiu ja ens hem posat en contacte amb empreses que ens ajudin amb l'elaboració del Pla Igualtat . A finals any ja teníem l'empresa seleccionada. ECOGESA.

Amb el Pla Igualtat també farem una valoració dels llocs de treball que ens ajudarà a millorar al que actualment tenim.